

18/2021. T.

JEGYZŐKÖNYV

**Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. december 20. napján tartott nyilvános üléséről**

Határozatok:

Sorszám:
93/2021. (XII. 20.)
94/2021. (XII. 20.)
95/2021. (XII. 20.)

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. december 15. napján tartott nyilvános üléséről.

Az ülés helye: Tormafölde, Petőfi Sándor utca 81. - Községi Ház.

Jelen vannak: Kondákor József polgármester, Rádai János alpolgármester és Polgár Szabolcs képviselő, a megválasztott 5 fős testületből 3 fő.

Távolság: Bajusz Miklós és Borsos József képviselők

Tanácskozási joggal: dr. Novák Anett jegyző

Kondákor József polgármester a köszöntés és határozatképesség megállapításával az ülést 17⁰⁰ órakor megnyitja és előterjeszti a napirendi javaslatot, melyet a képviselő-testület egyhangúlag, 3 igen szavazattal elfogad.

Napirend:

1. Döntés TOP Plusz pályázat közbeszerzési eljárásának elindítása kapcsán

Előadó: Kondákor József polgármester

1. napirend: Döntés TOP Plusz pályázat közbeszerzési eljárásának elindítása kapcsán

Előadó: Kondákor József polgármester

(Előterjesztés a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

Kondákor József polgármester: Dobri önkormányzatával közösen pályázatot kívánunk benyújtani „Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin” elnevezéssel a TOP Plusz keret terhére, mivel a határidő nagyon közeli, így feltételes közbeszerzési eljárás kiírásával és lefolytatásával kívánjuk a pályázatunkat még inkább alátámasztani. Valamennyi önkormányzati tulajdonú belterületi útra beadjuk a pályázatot, a két település vonatkozásában ez közel 200 millió forintos beruházás lenne. Az eljárás megindításához el kell fogadnunk egy eseti közbeszerzési szabályzatot, döntenünk kell a Dobri önkormányzattal való együttműködésről és magáról a közbeszerzési eljárás megindításáról.

Mivel hozzászólás nem volt, a polgármester szavazásra teszi fel a javaslatot.

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

TFKÖKT 93/2021. (XII. 20.) sz. hat.

Tormafölde Községi Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja az Eseti közbeszerzési szabályzatot az előterjesztett formában és tartalommal.

Határidő: esedékességgel

Felelős: Kondákor József polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

TFKÖKT 94/2021. (XII. 20.) sz. hat.

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program „**TOP_Plusz-1.2.3.-21. Belterületi utak fejlesztése**” tárgyú pályázati kiírásra, pályázati felhívás 100 %-os támogatás intenzitású támogatási kérelem benyújtását az „**Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin**” támogatási kérelem vonatkozásában, konzorciumi tagként részt kíván venni konzorciumban a fejlesztéssel érintett településsel.

Felek a Szerződés hatálybalépését feltételhez kötik: A Szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy a támogatásra irányuló igény az igényelt összegben elfogadásra, míg a Támogatói Okirat kiállításra kerül.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi szerződés aláírására, valamint a támogatási kérelemmel kapcsolatos jognyilatkozatok teljes körű megtételére, illetve a felhívás esetleges változása esetén a szükséges módosítások átvezetésére és a kapcsolódó jognyilatkozatok megtételére.

Határidő: esedékességgel
Felelős: Kondákor József polgármester

A képviselő-testület nyílt szavazással, egyhangúlag, 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül meghozta a következő határozatot:

TFKÖKT 95/2021. (XII. 20.) sz. hat.

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a „**TOP_Plusz-1.2.3.-21. Belterületi utak fejlesztése**” azonosító számú, „**Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin című projekt kapcsán a kivitelező kiválasztása**” elnevezésű közbeszerzési eljárás megindítását a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) alapján.

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az eljárás lefolytatásával, illetve a jogi tanácsadási, felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói szolgáltatások nyújtásával a Budapesti Közbeszerzési Tanácsadó Kft. felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadót bízta meg.

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az alábbi személyi összetételű bírálóbizottságot az eljárásban való közreműködésre:

<i>A bírálóbizottsági tag neve:</i>	<i>A Kbt. 27. § (3) bekezdése szerinti szakértelem:</i>
dr. Rudolf Róbert Márton	Jogi és közbeszerzési szakértelem
dr. Fekete Júlia	Pénzügyi szakértelem
Németh Zoltán	Műszaki szakértelem

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az eljárást megindító felhívást és a közbeszerzési dokumentumokat, és felkéri a Budapesti Közbeszerzési Tanácsadó Kft-t az eljárás megindítására.

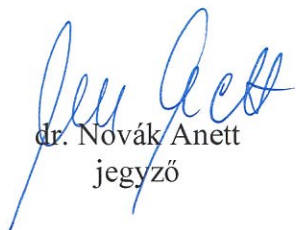
Az eljárásban a bírálóbizottság kinevezésére Tormafölde Község Önkormányzatának polgármestere jogosult.

Az eljárásban a döntések meghozatalára Tormafölde Község Önkormányzatának polgármestere jogosult.

Határidő: esedékességkor
Felelős: Kondákor József polgármester

További napirend nem lévén, a polgármester az ülést 17²⁵ órakor bezárja.

K.m.f.


dr. Novák Anett
jegyző




Kondákor József
polgármester



Tormafölde Község Polgármestere
8876 Tormafölde, Petőfi u. 81.
Tel.:92/630-779

MEGHÍVÓ

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nyilvános ülését

2021. december 20. napján 17⁰⁰ órára
összehívom, melyre tisztelettel meghívom.

Az ülés helye: Tormafölde, Petőfi u. 81.- Községi Ház.

N A P I R E N D:

Nyilvános ülés:

- 1. Döntés TOP Plusz pályázat közbeszerzési eljárásának elindítása kapcsán**
Előadó: Kondákor József polgármester

Tormafölde, 2021. december 16.

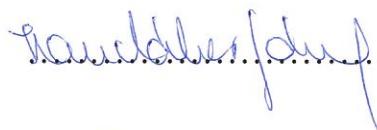


Kondákor József
Kondákor József

Jelenléti ív

A Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2021. december 20. napján tartott nyilvános ülésén

Kondákor József polgármester

.....

Rádai János alpolgármester

.....

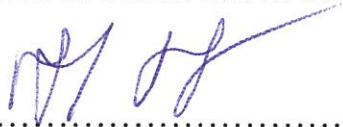
Bajusz Miklós képviselő

.....

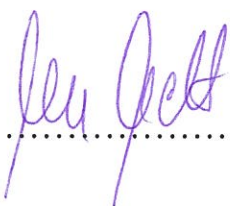
Borsos József képviselő

.....

Polgár Szabolcs képviselő

.....

dr. Novák Anett jegyző

.....

Tormafölde Község Önkormányzata

Dobri Község Önkormányzata

ESETI KÖZBESZERZÉSI SZABÁLYZATA

a

"TOP_Plusz-1.2.3-21 - Belterületi utak fejlesztése"

**„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin - Önkormányzati tulajdonú
belterületi utak korszerűsítése, felújítása” című projekt keretében lefolytatandó
közbekzerzési eljárásra**

I. Általános rendelkezések

1) A szabályzat célja

A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 27.§. (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően **Tormafölde Község Önkormányzata és Dobri Község Önkormányzata**, mint a Kbt. 5. § (1) bekezdésének c) pontja szerinti ajánlatkérők (továbbiakban: ajánlatkérő) a Kbt. végrehajtása tárgyában kiadott jogszabályokkal összhangban meghatározzák a TOP_Plusz-1.2.3-21, „Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin - Önkormányzati tulajdonú belterületi utak korszerűsítése, felújítása” című projekt keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárás előkészítésének, lefolytatásának, a nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, valamint szervezetek felelősségi körét és a közbeszerzési eljárás dokumentálási rendjét összhangban a vonatkozó jogszabályokkal. Ennek körében különösen meg kell határozni az eljárás során hozott döntésekért felelős személyt, személyeket, vagy testületeket.

2) A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a TOP_Plusz-1.2.3-21 azonosítószámú, „Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin - Önkormányzati tulajdonú belterületi utak korszerűsítése, felújítása” című projekt keretében lefolytatandó közbeszerzési eljárásra.

II. A közbeszerzési eljárás előkészítése

1) A közbeszerzési eljárás előkészítése

A közbeszerzési eljárás előkészítéséről az ajánlatkérő önkormányzatok által létrehozott Előkészítő és Bíráló Bizottság dönt. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság tagjai jelen Szabályzat elfogadásával kerülnek megválasztásra.

A közbeszerzési eljárás előkészítése, ajánlattételi felhívás elkészíttetése, és az eljárás megindítása előtt szükséges döntések meghozatalát segítő előterjesztések elkészítése az Előkészítő és Bíráló Bizottság hatáskörébe tartozik.

A közbeszerzési eljárásban biztosítani kell a jogi és közbeszerzési szakértelmet, amely különösen a felhívás és az egyéb közbeszerzési dokumentumok előkészítésére, az eljárás lebonyolítására és az ajánlatok elbírálására terjed ki; a pénzügyi szakértelmet és a közbeszerzés tárgya szerinti szakértelmet.

2) A közbeszerzési eljárás megindítása

A közbeszerzési eljárás megindításáról az Előkészítő és Bíráló Bizottság dönt.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság az eljárást megindító határozatban az alábbiakról döntenek:

- Az eljárás megindítása
- A közbeszerzési dokumentumok elfogadása

III. A közbeszerzési eljárás lefolytatása

- 1) Az eljárás lefolytatása és dokumentálása a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó feladata, aki felel azért, hogy az eljárás megfeleljen a Kbt. előírásainak. Feladatai különösen:
 - Az összeférhetlenségi szabályok vizsgálata,
 - Az eljárás lebonyolításának megszervezése,

- A közbeszerzés megvalósításának figyelemmel kísérése, az ajánlatkérők folyamatos tájékoztatása, az ajánlatkérők által hozandó döntések meghozatalához szükséges előterjesztések elkészítése,
- Az eljárás kiírásához szükséges közbeszerzési dokumentumok elkészítése, összeállítása,
- Az eljárás végén kötendő szerződéstervezet előkészítése,
- Az eljárás kapcsán érkező kiegészítő tájékoztatás kérések megválaszolása,
- Az ajánlatok értékelése és bírálata, szükség esetén hiánypótlás, felvilágosítás kérése vagy egyéb eljárási cselekmények elvégzése,
- Közbeszerzési – jogi szakmai tanácsadás az Előkészítő és Bíráló Bizottság és a Képviselő-testületek részére,
- Az eljárást lezáró döntést követő hirdetmény(ek) elkészítése, feladása, illetve az eljárás során az egyes eljárási cselekményekhez kapcsolódó dokumentumok (jegyzőkönyvek, hirdetmények, emlékeztetők) elkészítése,
- Gondoskodik a hirdetmények közzétételre történő megküldéséről,
- Közreműködik az esetleges jogorvoslati eljárásban,
- A közbeszerzés eljárás dokumentumainak 272/2014 (XI.5.) Korm. rendelet szerinti ellenőrzésének lefolytatása.

- 2) Az eljárás során az Előkészítő és Bíráló Bizottság feladatait az alábbi személyek látják el:
 - dr. Rudolf Róbert Márton, felelős közbeszerzési szaktanácsadó, jogi és közbeszerzési szakértelen
 - dr. Fekete Júlia, pénzügyi szakértelen
 - Németh Zoltán, közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelen
- 3) Az Előkészítő és Bíráló Bizottság akkor határozatképes, ha mindhárom tagja jelen van. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnökének szavazata dönt.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnöke dr. Rudolf Róbert Márton, akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott megfelelő szakértelemmel rendelkező személy.

Az Előkészítő és Bíráló Bizottság ülését a Bizottság elnöke - akadályoztatása esetén az általa meghatalmazott személy – hívja össze. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság ülésének időpontjáról a bizottság tagjait az ülés előtt legalább 3 nappal írásban értesíteni kell a meghívó és a bírálat-hoz szükséges dokumentumok megküldésével. Ettől eltérni csak az azonnali döntést igénylő, soron kívüli ülés összehívása esetén lehet. Az Előkészítő és Bíráló Bizottság üléseihez kapcsolódó dokumentumok bizottsági tagok részére történő kiküldéséért az Előkészítő és Bíráló Bizottság elnöke felel.

IV. Az Ajánlatkérő nevében eljáró, illetve az eljárásba bevont személyek, szervezetek, felelősségi körük

- 1) Az ajánlatkérő nevében valamennyi az eljárás előkészítésével és lefolytatásával kapcsolatos döntés meghozatalára az Előkészítő és Bíráló Bizottság jogosult, az eljárást lezáró döntés meghozatalára a Képviselő-testületek jogosultak.
- 2) A döntések alapján készült dokumentumokat – beleértve az eljárás alapján létrejött szerződéseket is – a Polgármesterek, akadályoztatásuk esetén az általuk felhatalmazott személy(ek) írja (írják) alá.

- 3) Az eljárás szabályszerűségéért, illetve jogszerűségéért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó a felelős.
- 4) Az eljárás adminisztrálásáért a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó és az érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személy felel.
- 5) Az eljárás során keletkezett iratok megőrzéséért az ajánlatkérő felelnek.
- 6) Az eljárás során hozott döntésekért az Előkészítő és Bíráló Bizottság, az eljárást lezáró döntésért a Képviselő-testületek a felelősek. A Képviselő-testületek az eljárás eredményéről név szerinti szavazással döntenek.
- 7) A Kbt. 25. § szerinti összeférhetetlenség fenn nem állásáról az önkormányzatok által az eljárással vagy annak előkészítésével kapcsolatos tevékenységbe bevont személynek vagy szervezetnek a jelen szabályzat 1. számú függeléke szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot kell írásban tennie a közbeszerzési eljárással kapcsolatos munka megkezdése előtt.
- 8) A Képviselő-testületek tagjai a közbeszerzési eljárást lezáró döntés meghozatala előtt a jelen szabályzat 2. számú függeléke szerinti összeférhetetlenségi és titoktartási nyilatkozatot tesznek írásban. A nyilatkozatok beszerzéséért a döntéssel érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személy felel.
- 9) Az összeférhetetlen személyek az eljárás során az előkészítési, döntési cselekményekben nem vehetnek részt az összeférhetetlenség fennállásáig.

V. A közbeszerzési eljárás dokumentálásnak rendje

- 1) Az eljárás lefolytatásával kapcsolatban felmerülő valamennyi adminisztrációs kötelezettség a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó szervezetet és az érintett Önkormányzat Polgármestere által megjelölt személyt terheli.
- 2) Az eljárás során valamennyi dokumentumot írásban kell elkészíteni, és az egyes eljárási cselekményeket a Kbt. rendelkezéseinek megfelelően írásban kell rögzíteni.
- 3) Az eljárás előkészítésével, lefolytatásával és a szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett összes iratot az eljárás lezárultától, illetőleg a szerződés teljesítésétől számított 5 évig az érintett Önkormányzatok irattárában elkülönítetten meg kell őrizni. Ha a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, az iratokat annak jogerős befejezéséig, de legalább 5 évig meg kell őrizni.

VI. A közbeszerzések nyilvánossága

- 1) Az ajánlatkérők nevében a törvényben előírt információknak, adatoknak történő közzétételéről a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó felel.

VII. Hatályba léptető és záró rendelkezések

- 1) Jelen szabályzat mindhárom ajánlatkérő Képviselő-testülete által történő jóváhagyását követő napon lép hatályba.
- 2) Jelen szabályzat rendelkezéseit a hatálya alá tartozó közbeszerzés esetében kell alkalmazni. Az ajánlatkérő közbeszerzését végző személyek és szervezetek kötelesek a vonatkozó jogszabályok

és a jelen szabályzat előírásait áttanulmányozni, értelmezni és az azokban foglaltak szerint a tőlük elvárható gondossággal eljárni.

- 3) Jelen szabályzatban nem szabályozott kérdésekben, különösen az Elektronikus Közbeszerzési Rendszerre vonatkozó szabályokra, az ajánlatkérő saját közbeszerzési szabályzata az irányadó azzal, hogy jelen szabályzat hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás(ok) lefolytatása során az érintett Önkormányzat az eljárás során betekintési jogosultságot kap.

VIII. Záradék

- 1) Jelen szabályzatot a képviselő-testületek az alábbi döntésükkel hagyták jóvá és fogadták el testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Tormafölde Községi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Dobri Községi Önkormányzat Képviselő-testülete számú határozata

Kondákor József
Tormafölde Község polgármestere

dr. Novák Anett
Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

Lógár Zoltán
Dobri Község polgármestere

dr. Novák Anett
Lovászi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

FELELŐSSÉGI REND KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNLATKÉRŐ NEVE:	Tormafölde és Dobri Község Önkormányzata
ELJÁRÁS ELNEVEZÉSE:	„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
ELJÁRÁSI REND, ELJÁRÁSFAJTA:	Kbt. Harmadik Rész, 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)

A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG TAGJAI ÉS AZ ÁLTALUK KÉPVISELT KBT. 27. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI SZAKÉRTELEM

FELELŐSSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE	FELELŐSÖK NEVE	FELADAT ÉS FELELŐSSÉGI KÖR
Pénzügyi szakértelem:	dr. Fekete Júlia	- ellenőrzi az árajánlat elemeit, megfelelőségét, javaslatot készít az ajánlatok pénzügyi elbírálása (pl. számítási hiba, aránytalanul alacsony árra vonatkozó indokolás kérésre javaslat) kapcsolatosan a közbeszerzésért felelős személynek; - az aránytalanul alacsony ár esetében megvizsgálja az ajánlattevő indokolását pénzügyi szempontból;
Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem:	Németh Zoltán	- az adott közbeszerzés becsült értékének meghatározása az egybeszámítási kötelezettséget figyelembe véve (Kbt. 16. § - 19. §); - kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket. - ellenőrzi a szakmai ajánlat keretében bekért dokumentumok meglétét, valamint azok tartalmát, javaslatot készít az ajánlatok műszaki elbírálásával (pl. érvénytelenségével, hiánypótlásával, nem egyértelmű tartalmának tisztázásával) kapcsolatosan a közbeszerzésért felelős személynek; - aránytalanul alacsony ár esetében megvizsgálja az ajánlattevő által adott indokolást műszaki, illetve szakmai szempontból; - műszaki szakmai szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: műszaki jellegű értékelési részszerzőpont); - amennyiben előzetes vitarendezési kérelem, jogorvoslati kérelem, kezdeményezés a közbeszerzés tárgyát érinti, előkészíti az ajánlatkérői választ.
Közbeszerzési szakértelem:	dr. Rudolf Róbert Márton felelős akkreditált közbeszerzési	- a Megbízási Szerződés szerinti közbeszerzési feladatok ellátása - EKR-beli eljárási cselekmények kezelése

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

	szaktanácsadó, lajstromszáma: 01049 dr. Fekete Júlia felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszáma: 01088	
Jogi szakértelem:	dr. Rudolf Róbert Márton	- szerződéstervezet véleményezése, jogi szakértelem biztosítása

AZ ELJÁRÁS DÖNTÉSHOZÓJA: Tormafölde Község Önkormányzatának polgármestere

Kelt: Tormafölde, 2021. december 20.

Kondákor József
polgármester

Németh Zoltán
közbeszerzés tárgya
szerinti műszaki
szakértelem

dr. Rudolf Róbert Márton
közbeszerzési és jogi szakértelem

dr. Fekete Júlia
pénzügyi és közbeszerzési
szakértelem

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

FELELŐSSÉGI REND KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSHOZ

AJÁNLATKÉRŐ NEVE:	Tormafölde és Dobri Község Önkormányzata
ELJÁRÁS ELNEVEZÉSE:	„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
ELJÁRÁSTUDOMÁNYI, ELJÁRÁSFAJTA:	Kbt. Harmadik Rész, 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt eljárás (hirdetménnyel induló)

A BÍRÁLÓBIZOTTSÁG TAGJAI ÉS AZ ÁLTALUK KÉPVISELT KBT. 27. § (3) BEKEZDÉS SZERINTI SZAKÉRTELEM

FELELŐSSÉGI KÖR MEGJELÖLÉSE	FELELŐSÖK NEVE	FELADAT ÉS FELELŐSSÉGI KÖR
Pénzügyi szakértelem:	dr. Fekete Júlia	- ellenőrzi az árajánlat elemeit, megfelelőségét, javaslatot készít az ajánlatok pénzügyi elbírálása (pl. számítási hiba, aránytalanul alacsony árra vonatkozó indokolás kérésre javaslat) kapcsolatosan a közbeszerzésért felelős személynek; - az aránytalanul alacsony ár esetében megvizsgálja az ajánlattevő indokolását pénzügyi szempontból;
Közbeszerzés tárgya szerinti szakmai szakértelem:	Németh Zoltán	- az adott közbeszerzés becsült értékének meghatározása az egybeszámítási kötelezettséget figyelembe véve (Kbt. 16. § - 19. §); - kiegészítő tájékoztatás esetén megválaszolja a műszaki, szakmai kérdéseket. - ellenőrzi a szakmai ajánlat keretében bekért dokumentumok meglétét, valamint azok tartalmát, javaslatot készít az ajánlatok műszaki elbírálásával (pl. érvénytelenségével, hiánypótlásával, nem egyértelmű tartalmának tisztázásával) kapcsolatosan a közbeszerzésért felelős személynek; - aránytalanul alacsony ár esetében megvizsgálja az ajánlattevő által adott indokolást műszaki, illetve szakmai szempontból; - műszaki szakmai szempontból döntési javaslatot készít az ajánlatokról (pl.: műszaki jellegű értékelési részszerzőpont); - amennyiben előzetes vitarendezési kérelem, jogorvoslati kérelem, kezdeményezés a közbeszerzés tárgyát érinti, előkészíti az ajánlatkérői választ.
Közbeszerzési szakértelem:	dr. Rudolf Róbert Márton felelős akkreditált közbeszerzési	- a Megbízási Szerződés szerinti közbeszerzési feladatok ellátása - EKR-beli eljárási cselekmények kezelése

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

	szaktanácsadó, lajstromszáma: 01049 dr. Fekete Júlia felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó lajstromszáma: 01088	
Jogi szakértelem:	dr. Rudolf Róbert Márton	- szerződéstervezet véleményezése, jogi szakértelem biztosítása

AZ ELJÁRÁS DÖNTÉSHOZÓJA: Tormafölde Község Önkormányzatának polgármestere

Kelt: Tormafölde, 2021. december 20.

Kondákor József
polgármester

Németh Zoltán
közbeszerzés tárgya
szerinti műszaki
szakértelem

dr. Rudolf Róbert Márton
közbeszerzési és jogi szakértelem

dr. Fekete Júlia
pénzügyi és közbeszerzési
szakértelem

ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS TITOKTARTÁSI NYILATKOZAT

Alulírottak, mint Tormafölde és Dobri Község Önkormányzatának polgármesterei, mint döntéshozók a Kbt., valamint a vonatkozó egyéb jogszabályok alapján jogosultak és kötelesek eljárni, az eljárás során tudomására jutott adatokkal és információkkal kapcsolatban titoktartásra kötelesek.

Alulírottak kijelentik, hogy az *„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”* tárgyú eljárással összefüggésben nem áll fenn velünk szemben a Kbt. 25. §-ában meghatározott összeférhetetlenség. Továbbá ezúton nyilatkozunk arról, hogy az eljárás során tudomásunkra jutott adatokat, továbbá a Kbt. 44. §-ában és az üzleti titok védelméről szóló 2018. évi LIV. törvényben meghatározott üzleti titkot megőrizzük.

Kelt: Tormafölde, 2021. december 20.

Kondákor József
polgármester

Kelt: Dobri, 2021. december 20.

Lógár Zoltán
polgármester

ELJÁRÁS AZONOSÍTÓ ADATAI

Nemzeti, Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont Nyílt eljárás
(hirdetménnyel induló) - EKR001703162021

E10 - Előkészítés szakasz

Közbeszerzés tárgya: **Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin**

Ajánlatkérő neve: **Tormafölde Község Önkormányzata**

I.1) Név és címek

I. szakasz: Ajánlatkérő

A Kbt. 112. § (1) bekezdés b) pont szerinti eljárások esetében.

I.1) Név és címek (jelölje meg az eljárásért felelős összes ajánlatkérőt)

Hivatalos név:	Tormafölde Község Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám	15436155120
Postai cím:	Petőfi S. Utca 81.				
Város:	Tormafölde	NUTS-kód:	HU223	Postai irányítószám:	8876
				Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Rudolf	Róbert	Márton	
E-mail:	kozbeszerzes@budaporta.hu	Telefon:	+36 203986762	Fax:	+36 92630779
Internetcím(ek)					
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	https://www.tormafolde.hu				
A felhasználói oldal címe: (URL)					
Közös ajánlatkérők képviselőjére jogosult:	Igen				

Hivatalos név:	Dobri Község Önkormányzata			Nemzeti azonosítószám	15436124120
Postai cím:	Petőfi S. Utca 27.				
Város:	Dobri	NUTS-kód:	HU223	Postai irányítószám:	8874
				Ország:	Magyarország
Kapcsolattartó személy:	Dr.	Rudolf	Róbert	Márton	
E-mail:	kozbeszerzes@budaporta.hu	Telefon:	+36 203986762	Fax:	+36 92630779
Internetcím(ek)					
Az ajánlatkérő általános címe: (URL)	http://www.dobri.hu				
A felhasználói oldal címe: (URL)					
Közös ajánlatkérők képviselőjére jogosult:	Nem				

Lebonyolító szerv(ek) adatai

Hivatalos név: BUDAPORTA Közbeszerzési Tanácsadó
Korlátolt Felelősségű Társaság Nemzeti azonosítószám 13416821213

Postai cím: Ébner György Köz 4

Város: Budaörs NUTS-kód: HU12 Postai irányítószám: 2040 Ország: Magyarország

Kapcsolattartó személy: Dr. Rudolf Róbert Márton

E-mail: kozbeszerzes@budaporta.hu Telefon: +36 203986762 Fax:

Internetcím(ek)

Lebonyolító címe:

A felhasználói oldal címe: (URL)

I.2) Közös közbeszerzés

I.2) Közös közbeszerzés

A szerződés közös közbeszerzés formájában valósul meg. Igen

Meghatalmazott ajánlatkérő nélkül. Nem

Az I.1) pontban feltüntetett ajánlatkérők közül meghatalmazott ajánlatkérő: Igen

Ajánlatkérő neve: Tormafölde Község Önkormányzata

Ajánlatkérőnek minősülő meghatalmazott szervezet, mely az I.1) pontban nem került feltüntetésre: Nem

Több ország részvételével megvalósuló közös közbeszerzés. Nem

A szerződést központi beszerző szerv ítéli oda. Nem

I.3) Kommunikáció

I.3) Kommunikáció

A közbeszerzési dokumentáció korlátozás nélkül, teljes körűen, közvetlenül és díjmentesen elérhető a következő címen: Igen

A közbeszerzési dokumentációhoz történő hozzáférés korlátozott: Nem

További információ a következő helyről érhető el:
<https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001703162021/reszletek>

További információ a következő címen szerezhető be

a fent említett cím: Igen

másik cím: (adjon meg másik címet) Nem

Az ajánlat vagy részvételi jelentkezés benyújtandó

elektronikusan: Igen <https://ekr.gov.hu/portal/kozbeszerzes/eljarasok/EKR001703162021/reszletek>

a fent említett címre: Igen

a következő címre: (adjon meg másik címet)

Nem

Az elektronikus kommunikáció olyan eszközök és berendezések használatát igényli, amelyek nem általánosan hozzáférhetők:

Nem

I.4-5) Az ajánlatkérő típusa és fő tevékenysége

I.4) Az ajánlatkérő típusa

Ajánlatkérő típusa: Regionális/helyi szintű

I.5) Fő tevékenység

Fő tevékenység: Általános közszolgáltatások

II.1) Meghatározás

II. szakasz: Tárgy

II.1) Meghatározás

II.1.1) Elnevezés: Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin

Hivatkozási szám: EKR001703162021

II.1.2) Fő CPV-kód:

45000000-7

II.1.3) A szerződés típusa: Építési beruházás

II.1.4) A közbeszerzés rövid ismertetése:

Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin - Önkormányzati tulajdonú belterületi utak korszerűsítése, felújítása

II.1.5) Becsült érték:

Érték áfa nélkül: Pénznem: HUF

(ÁFA nélkül; Keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében a szerződéseknek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.1.6) Részekre vonatkozó információk

Részajánlat tételére lehetőség van Nem

A részajánlat tétel kizárásának indoka(i)

Ajánlatkérő a Kbt. 61. § (4) bekezdés szerinti vizsgálatot követően megállapította, hogy a beszerzés tárgyának jellege és a szerződéshez kapcsolódó további körülmények nem teszik lehetővé a közbeszerzés egy részére történő ajánlattételt az alábbiak okán:

- Az építési beruházás műszaki egységet képez, ezért részfeladatokra történő felosztása sem munkaszervezési, sem hatékonysági szempontból nem előnyös Ajánlatkérő számára.
- A kivitelezési munkák egymással szükségszerűen összefüggő munkákból állnak (a teljesítések egymásra épülnek), céljuk szerint összefüggnek, így a beszerzés funkcionális egységet alkot.
- A részajánlattétel biztosítása, az egyes részekre történő külön szerződések létrejötte a beszerzés tárgyának sajátosságai miatt a megvalósítást, a szavatossági, jótállási igények érvényesítését veszélyeztetné.
- A részajánlattétel biztosításától sem gazdasági előny, sem a verseny szélesítése nem várható.

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2) A közbeszerzés ismertetése

II.2.1) Elnevezés: Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin

II.2.2) További CPV-kód(ok):

Fő CPV-kód:

45000000-7

45200000-9

45221250-9

II.2.3) A teljesítés helye:

NUTS-kód:

HU223 Zala

A teljesítés helye: Tormafölde és Dobri Községek belterülete, a Műszaki Dokumentációban rögzített hrsz-ek

II.2.4) A közbeszerzés mennyisége:

Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin - Önkormányzati tulajdonú belterületi utak korszerűsítése, felújítása. Az építési beruházás tárgya és mennyisége: A beruházás keretében Tormafölde és Dobri belterületén, a Műszaki Dokumentáció szerinti hrsz. alatti utak (útszakaszok) burkolatfelújítási munkálatai kerülnek elvégzésre. Műszaki tartalom: A meglévő, rossz állapotú útburkolat felmarását követően az útalap megerősítésére, felület kiegyenlítésre, profilba hozásra, emulziós réteg készítésre kerül sor, majd az érintett útszakaszok aszfaltozása következik. Mennyiségi mutatók: összes hossz: 2865 m, összes felület: 9540 m².

A kivitelezési munkák nem engedélykötelesek. A kivitelezési munkák részletes mennyiségét, leírását és a műszaki elvárásokat a Műszaki Dokumentáció tartalmazza, melynek része az árazatlan költségvetés, a Műszaki Leírás és a tervezési rajzok. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az aszfaltozás munkanemet az építési beruházás legmeghatározóbb, legfontosabb munkarészeinek tekinti (alapvető fontosságú feladatok), ezért előírja, hogy a Kbt. 65. § (10) bekezdés szerint az aszfaltozás maga az ajánlattevő vagy - közös ajánlattétel esetén - a közös ajánlattevők egyike köteles elvégezni (AZAZ ALVÁLLALKOZÓI RÉSZVÉTEL AZ ASZFALTOZÁS MUNKARÉSZNÉL/FELADATNÁL NEM MEGENGEDETT).

Amennyiben a Műszaki Dokumentáció meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra hivatkozik, az csak a szerződés tárgyának egyértelmű meghatározása érdekében történt, Ajánlatkérő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerint lehetővé teszi az egyenértékű termékekkel történő ajánlattételt is. Ezért, ha bármely közbeszerzési dokumentumban meghatározott gyártmány, eredet került feltüntetésre, abban az esetben ott a „vagy azzal egyenértékű” kifejezés is értendő.

(az építési beruházás, árubeszerzés vagy szolgáltatás jellege és mennyisége, illetve az igények és követelmények meghatározása)

II.2.5) Értékelési szempontok

Az alábbi értékelési szempontok:

Igen

Minőségi szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

2. A felhívás M.1.1. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 36 hónap)

20

3. A felhívás M.1.2. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 24 hónap)

10

Költség szempont: Nem

Ár szempont: Igen

Megnevezés

Súlyszám / Jelentőség

1. Mindösszesen nettó ajánlati ár (Ft.)

70

II.2.6) Becsült érték:

Érték áfa nélkül:

Pénznem:

(keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer esetében ennek a résznek a keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer teljes időtartamára vonatkozó becsült összértéke)

II.2.7) A szerződés, keretmegállapodás vagy dinamikus beszerzési rendszer időtartama

Időtartam hónapban:

vagy napban:

175

vagy Kezdet dátuma – Befejezés dátuma:

-

A szerződés meghosszabbítható

Nem

II.2.8) Az ajánlattételre vagy részvételre felhívandó gazdasági szereplők számának korlátozására vonatkozó információ (nyílt eljárás kivételével)

A gazdasági szereplők tervezett száma (keretszáma):

vagy Tervezett minimum:

/

Maximális szám:

A jelentkezők számának korlátozására vonatkozó objektív szempontok:

II.2.9) Változatokra (alternatív ajánlatokra) vonatkozó információk

Elfogadhatók változatok (alternatív ajánlatok)

Nem

II.2.10) Opciókra vonatkozó információ

Opciók:

Nem

II.2.11) Információ az elektronikus katalógusokról

Az ajánlatokat elektronikus katalógus formájában kell benyújtani, vagy azoknak elektronikus katalógust kell tartalmazniuk

Nem

II.2.12) Európai uniós alapokra vonatkozó információk

A közbeszerzés európai uniós alapokból finanszírozott projekttel és/vagy programmal kapcsolatos

Igen

Projekt száma vagy hivatkozási száma:

Belterületi utak fejlesztése TOP_Plusz-1.2.3-21

II.2.13) További információ:

1) Kiegészítés a II.2.5) ponthoz: A "2. A felhívás M.1.1. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 36 hónap)" értékelési szempontnál Ajánlatkérő azt értékeli, hogy az M.1.1. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembernek hány hónap (többlet) gyakorlati ideje/tapasztalata van útépités és/vagy útfelújítás tárgyú építési beruházás(ok) megvalósításához kapcsolódóan. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét az ajánlatban kötelező feltüntetni, annak elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Az alkalmassági követelmény teljesülése, és az értékelésre kerülő tapasztalat ideje között átfedés nem lehetséges, a párhuzamos gyakorlati idők nem adódnak egybe. Az értékelésre bemutatott tapasztalat idejének az alkalmassági követelmény teljesülését követő időszakból kell származnia.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az M.1.1. pont szerinti szakember esetén 36 hónap és azt meghaladó többlettapasztalat egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad ajánlatkérő. 0 hónap többlettapasztalat megléte esetén ajánlattevő 0 pontot kap.

2) Kiegészítés a II.2.5) ponthoz: A "3. A felhívás M.1.2. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 24 hónap)" értékelési szempontnál Ajánlatkérő azt értékeli, hogy az M.1.2. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembernek hány hónap (többlet) gyakorlati ideje/tapasztalata van útépités és/vagy útfelújítás tárgyú beruházás(ok) megvalósításához kapcsolódó mélyépítési tevékenységben. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az értékelési szempontra bemutatni kívánt szakember nevét az ajánlatban kötelező feltüntetni, annak elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi. Az alkalmassági követelmény teljesülése, és az értékelésre kerülő tapasztalat ideje között átfedés nem lehetséges, a párhuzamos gyakorlati idők nem adódnak egybe. Az értékelésre bemutatott tapasztalat idejének az alkalmassági követelmény teljesülését követő időszakból kell származnia.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az M.1.2. pont szerinti szakember esetén 24 hónap és azt meghaladó többlettapasztalat egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad ajánlatkérő. 0 hónap többlettapasztalat megléte esetén ajánlattevő 0 pontot kap.

3) Mindkét, szakemberrel kapcsolatos értékelési szempont esetén: A minőségi értékelési szempontokra tett vállalás alátámasztására: Nyilatkozatok (2 külön nyilatkozat akkor is, ha ugyanazon szakember kerül bemutatásra) az M.1.1. és az M.1.2. szakember szakmai többlettapasztalatáról. A nyilatkozat a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, mely tartalmazza legalább az alábbi adatokat /információkat: A szakember neve és személyazonosító adatai (születési hely és idő, anyja neve); a többlettapasztalat igazolására bemutatandó építési beruházás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból az értékelési szemponttal kapcsolatos előírások teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), megrendelője és kivitelezője, teljesítési ideje (év/hónap bontásban), teljesítési helye, valamint a szakember betöltött munkaköre/feladatköre (olyan részletezettséggel, hogy abból az értékelési szemponttal kapcsolatos

előírások teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), továbbá a szakember nyilatkozata arról, hogy a teljesítés ideje alatt rendelkezésre fog állni.

4) A II.2.7) pontban feltüntetett 175 nap alatt Ajánlatkérő naptári napot ért. A teljesítés határideje a munkaterület átadásától értendő. Előteljesítés megengedett.

III.1) Részvételi feltételek

III. szakasz: Jogi, gazdasági, pénzügyi és műszaki információk

III.1) Részvételi feltételek

III.1.1) Kizáró okok és a szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság

A kizáró okok felsorolása:

Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdés h)-k) és m) pontja szerinti kizáró ok hatálya alá tartozik. A Kbt. 74. § (1) bekezdés b) pontja értelmében az ajánlatkérőnek ki kell zárnia az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót aki vagy amely részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdés szerint előírja, hogy a bírálókat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be. Ajánlattevőnek a Kbt. 114. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdése értelmében az ajánlatában a Kbt. Harmadik Része szerint lefolytatott közbeszerzési eljárásban egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontját Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja, nem Magyarországon letelepedett ajánlattevőnek a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerint kell igazolni. A Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően az alvállalkozó vonatkozásában az ajánlattevő nyilatkozatot nyújt be arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok. Jelen eljárásban az egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az Ajánlatkérő elfogadja, ha az Ajánlattevő a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az Ajánlatkérő által a kizáró okok igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmaért az Ajánlattevő felel. Közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők mindegyike külön nyilatkozatot nyújt be. Ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt a gazdasági szereplőt, aki a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá tartozik, és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be. Öntisztázás: A Kbt. 64. §-a szerint. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. § szerinti nyilatkozatot az ajánlatban nemleges tartalom esetén is csatolni kell.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság előírása [Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pont]:

SZ.1.) Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (1) bekezdés c) pontja alapján előírja az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény szerinti, építőipari kivitelezési tevékenységet végzők névjegyzékében szereplés követelményét, illetve a nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplők esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedéllyel, jogosítvánnyal vagy szervezeti, kamarai tagsággal való rendelkezés követelményét.

Szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasság igazolása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdés szerint előírja, hogy a bírálókat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be. Az igazolás módja:

SZ.1.): Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Magyar Kereskedelmi és Iparkamaránál vezetett vállalkozó kivitelezői névjegyzék szerinti nyilvántartási számáról. A nyilvántartásban szereplést Ajánlatkérő ellenőrzi a Magyar Kereskedelmi és Iparkamaránál vezetett - interneten elérhető - vállalkozó kivitelezői névjegyzékben. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén a letelepedés szerinti ország nyilvántartásában szereplés, vagy a letelepedés szerinti országban előírt engedély, jogosítvány vagy szervezeti, kamarai tagság meglétét igazoló dokumentum csatolása szükséges. Nem Magyarországon letelepedett gazdasági szereplő esetén továbbá a Kbt. 69. § (11) bek. szerint történik az alkalmasság igazolása. Ajánlatkérő felhívja érdeklődő gazdasági szereplők /ajánlattevők figyelmét a Kbt. 65. § (9) bekezdésére, mely szerint ezen alkalmassági követelmény igazolására akkor vehető igénybe más szervezet kapacitása, ha az adott szervezet valószínűleg meg tudja oldani a feladatot (azaz a kivitelezési munkákat elvégzését), amelyre vonatkozóan a nyilvántartásban szereplés, szervezeti tagság vagy engedéllyel rendelkezés kötelezettsége fennáll.

III.1.2) Gazdasági és pénzügyi alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdés szerint előírja, hogy a bírálókat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be. Az

igazolás módja: Ajánlattevő/alkalmasságot igazoló szervezet köteles benyújtani a megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerint.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek) meghatározása:

G.1.) Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik felhívás feladását megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évben legalább nettó 150 millió Ft. teljes árbevétellel.

III.1.3) Műszaki, illetve szakmai alkalmasság

Az igazolási módok felsorolása és rövid leírása:

Ajánlatkérő a Kbt. 114/A. § (1) bekezdés szerint előírja, hogy a bírálókat keretében a kizáró okok, az alkalmassági követelmények tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásokat a gazdasági szereplők az ajánlatukban nyújtják be. Az igazolás módja:

M.1. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (2) bek. b) pontja alapján ajánlattevőnek meg kell neveznie a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakembert az alkalmassági követelményre való hivatkozással, továbbá nyilatkozni kell a bemutatott szakember jogviszonyáról az Ajánlattevővel, csatolni kell a szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti, a szakmagyakorláshoz szükséges képesítési minimumot vagy azzal egyenértékű szakképzettséget igazoló okirat egyszerű másolatát, és a szakember szakmai önéletrajzában és rendelkezésre állási nyilatkozatának a szakember által saját kezűleg aláírt példányát. A szakmai önéletrajzból az előírt szakmai gyakorlati idővel való rendelkezés megállapítható kell, hogy legyen. A szakmai önéletrajzban a szakmai gyakorlat bemutatásának kezdő és befejező időpontját év/hó bontásban szükséges megadni. Az alkalmasság ellenőrzése érdekében a szakmai gyakorlatot alátámasztó információk során egyértelműen meg kell jelölni a szolgáltatás során ellátott szerepkört, az elvégzett szakmai tevékenységek rövid ismertetését. Amennyiben a szakember az ajánlat benyújtásakor már rendelkezik az M.1.1./M.1.2. pont szerinti jogosultsággal, abban az esetben az alkalmassági követelmény igazolásához elegendő a szakember kamarai nyilvántartási számáról, a nyilvántartásbavétel időpontjáról, és a kamarai nyilvántartás internetes elérhetőségének helyéről nyilatkozni ajánlattevőnek /alkalmasságot igazolóknak.

Amennyiben ugyanazon szakember kerül bemutatásra az M.1.1. és M.1.2. alkalmassági követelmények tekintetében, úgy őt érintően az alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempontokra tett megajánlás) alátámasztásaképp külön-külön önéletrajz benyújtása szükséges. Ennek megfelelően egy bemutatott szakember esetén is külön önéletrajz benyújtása szükséges az M.1.1., és külön önéletrajz az M.1.2. alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempont) tekintetében.

M.2. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 év (60 hónap) legjelentősebb építési beruházásainak ismertetése a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése szerint. Az igazolásban meg kell adni legalább: az építési beruházás tárgyát, mennyiségét (úgy, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen kiolvasható legyen), a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontja év/hónap/nap bontásban), a teljesítés helyét, a szerződést kötő másik fél nevét és elérhetőségét (referenciát adó szervezet neve, szervezet részéről referenciát igazoló személy megnevezése, e-mail címe és telefonszáma), továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e.

M.3. A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdésének c) pontja alapján ajánlattevő minőség biztosítása érdekében tett intézkedéseinek leírásaként köteles benyújtani az alkalmassági követelményeknek történő megfelelést igazoló tanúsítvány egyszerű másolati példányát vagy a 321/2015. (X. 30.) Kr. 24. § (3) bekezdése szerinti egyenértékű dokumentumot.

Alkalmassági minimumkövetelmény(ek):

M.1.1. Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alábbi SZAKEMBERREL: Legalább 1 fő szakember, aki: 1. Végzettségi/képzettségi követelmény: Rendelkezik az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. fejezet (felelős műszaki vezetés) 3. rész (Sajátos építményszerkezetek műszaki vezetői szakterületek, MV-KÉ jelölés) 2. D) pontjában meghatározott — vagy azzal egyenértékű — képesítési minimummal, valamint a 2.E) pontjában meghatározott szakmai gyakorlati idővel. A szakember alkalmassági követelményen felüli többlettapasztalatát Ajánlatkérő értékelési szempontként értékeli.

M.1.2. Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alábbi SZAKEMBERREL: Legalább 1 fő szakember, aki: 1. Végzettségi/képzettségi követelmény: Rendelkezik az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet 1. melléklet VI. fejezet (felelős műszaki vezetés) 2. rész (Szakági felelős műszaki vezetői szakterületek, MV-M jelölés) 2. D) pontjában meghatározott — vagy azzal egyenértékű — képesítési minimummal, valamint a 2.E) pontjában meghatározott szakmai gyakorlati idővel. A szakember alkalmassági követelményen felüli többlettapasztalatát Ajánlatkérő értékelési szempontként értékeli.

A szakemberek között átfedés megengedett, vagyis egy szakember mindkét alkalmassági követelményt igazolhatja.

M.2. Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 évben befejezett, de legfeljebb 8 éven belül megkezdett, a szerződésnek és az előírásoknak megfelelően teljesített, aszfaltozást is magában foglaló, legalább 7000 m2 területű út építésére és/vagy javítására vonatkozó referenciával. A referencia több szerződéssel is igazolható. Figyelemmel arra, hogy az aszfaltozást a felhívás II.2.4) pontjában Ajánlatkérő a Kbt. 65. § (10) bekezdése alapján alapvető fontosságú feladatnak minősítette, az erre vonatkozó referencia tekintetében ajánlattevő nem támaszkodhat más szervezetek kapacitásaira.

M.3.1. Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik bármely nemzeti rendszerben akkreditált, érvényes, mélyépítési tevékenységre vonatkozó, MSZ EN ISO 14001:2015 vagy azzal egyenértékű környezetközpontú irányítási rendszerrel.

M.3.2. Alkalmatlan ajánlattevő, amennyiben nem rendelkezik bármely nemzeti rendszerben akkreditált, érvényes, mélyépítési tevékenységre vonatkozó, MSZ EN ISO 9001:2015 vagy azzal egyenértékű minőségirányítási rendszerrel.

III.1.5) Fenntartott szerződésekre vonatkozó információk

A szerződés védett műhelyek és olyan gazdasági szereplők számára fenntartott, amelyek célja a fogyatékkal élő vagy hátrányos helyzetű személyek társadalmi és szakmai integrációja

Nem

A szerződés teljesítése védett munkahely-teremtési programok keretében történik:

Nem

A szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott

Igen

III.1.6) A szerződés biztosítékai:

A szerződés teljesítésével kapcsolatos biztosíték nem kerül előírásra.

III.1.7) Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei és / vagy hivatkozás a vonatkozó jogszabályi rendelkezésekre:

Megrendelő a szerződésben foglalt nettó kivitelezői díj legfeljebb 30 %-ának megfelelő mértékű előleg igénylésére lehetőséget biztosít. Kivitelező (amennyiben igényel előleget) 1 db előlegszámla, valamint 2 db részszámla és 1 db végszámla benyújtására jogosult a szerződéstervezetben rögzített fizetési ütemezés szerint. Az ajánlattétel, a szerződéskötés és az elszámolás pénzneme: HUF. Irányadó jogszabályi rendelkezések: Kbt. 135. § (1), (5)-(6); 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §; Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdés. Tárgyi eljárásban tartalékkeret nem kerül alkalmazásra.

III.1.8) A nyertes közös ajánlattevők által létrehozandó gazdálkodó szervezet:

Ajánlatkérő a szerződés teljesítése érdekében nem teszi lehetővé gazdálkodó szervezet létrehozását (projekttársaság).

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2) A szerződéssel kapcsolatos feltételek

III.2.1) Meghatározott szakmára (képzettség) vonatkozó információk (csak szolgáltatásmegrendelés esetében)

A szolgáltatás teljesítése egy meghatározott szakmához (képzettséghez) van kötve

III.2.2) A szerződés teljesítésével kapcsolatos feltételek:

A teljes körű jótállás időtartama 12 hónap, kezdete a sikeres műszaki átadás-átvételt követő első nap. Kötbérek: Ajánlatkérő késedelmi, meghiúsulási és hibás teljesítési kötbért köt ki a szerződéstervezetben rögzített feltételekkel. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek részletes szabályait a szerződéstervezet tartalmazza.

III.2.3) A szerződés teljesítésében közreműködő személyekkel kapcsolatos információ

Az ajánlattevőknek közölniük kell a szerződés teljesítésében közreműködő személyek nevét és szakképzettségét

Nem

IV.1) Meghatározás

IV. szakasz: Eljárás

IV.1) Meghatározás

IV.1.1) Az eljárás fajtája

Nyílt eljárás

Igen

Gyorsított eljárás

Nem

Meghívásos eljárás

Nem

Tárgyalásos eljárás

Nem

Versenypárbeszéd

Nem

Innovációs partnerség

Nem

IV.1.2) Keretmegállapodásra vagy dinamikus beszerzési rendszerre vonatkozó információk

A hirdetmény keretmegállapodás megkötésére irányul	Nem
Keretmegállapodás egy ajánlattevővel	
Keretmegállapodás több ajánlattevővel	
A hirdetmény dinamikus beszerzési rendszer létrehozására irányul	Nem
A dinamikus beszerzési rendszert további beszerzők is alkalmazhatják	Nem

IV.1.3) A megoldások, illetve ajánlatok számának a tárgyalásos eljárás vagy a versenypárbeszéd során történő csökkentésére irányuló információ

Több fordulóban lebonyolítandó tárgyalások igénybe vétele annak érdekében, hogy fokozatosan csökkentsék a megvitatandó megoldások, illetve a megtárgyalandó ajánlatok számát.

IV.1.4) Információ a tárgyalásról (klasszikus ajánlatkérők esetében; kizárólag tárgyalásos eljárás esetében)

Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy a szerződést az eredeti ajánlat alapján, tárgyalások lefolytatása nélkül ítélje oda.

IV.1.5) Elektronikus árlejtésre vonatkozó információk

Elektronikus árlejtést fognak alkalmazni	Nem
--	-----

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2) Adminisztratív információk

IV.2.1) Az adott eljárásra vonatkozó korábbi közzététel

A hirdetmény száma a Közbeszerzési Értesítőben:

(Ké-szám/évszám)

IV.2.2) Ajánlattételi, részvételi vagy regisztrációs kérelem benyújtási határidő

Dátum, helyi idő: 2022.01.04 16:00 óra/perc

IV.2.3) Az ajánlattételi vagy részvételi felhívás kiválasztott jelentkezők részére történő megküldésének tervezett napja (részvételi felhívás esetében)

Dátum:

IV.2.4) Azok a nyelvek, amelyeken az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések benyújthatók:

HU

IV.2.5) Az ajánlati kötöttség minimális időtartama: (ajánlati felhívás esetében)

Az ajánlati kötöttség végső dátuma:

vagy Az időtartam hónapban: vagy napban: 60 (az ajánlattételi határidő lejártától számítva)

IV.2.6) Az ajánlatok vagy részvételi jelentkezések felbontásának feltételei

Dátum, helyi idő: 2022.01.04 18:00 óra/perc

Hely: Az ajánlatok bontása az EKR-ben történik.

Információk a jogosultakról és a bontási eljárásról:

Az ajánlatokat tartalmazó iratok felbontását az EKR az ajánlattételi határidő lejártát követően, kettő órával később kezdi meg. Az elektronikus beérkezett ajánlatok bontása a Kbt. 68. §-ban foglaltaknak, valamint a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet vonatkozó rendelkezéseinek megfelelően történik.

VI.1-3) Kiegészítő információk

VI. szakasz: Kiegészítő információk

VI.1) A közbeszerzés ismétlődő jellegére vonatkozó információk

A közbeszerzés ismétlődő jellegű: Nem

VI.2) Információ az elektronikus munkafolyamatokról

A megrendelés elektronikus úton történik: Nem

Elektronikusan benyújtott számlákat elfogadnak: Igen

A fizetés elektronikus úton történik: Igen

VI.3) További információk:

VI.3.1) Feltételes közbeszerzés

Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét, hogy az eljárást eredménytelenné nyilváníthatja, ha valamely meghatározott, ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény az ajánlattételi, illetve részvételi határidő lejártát követően következik be. Igen

Ajánlatkérő ellenőrzési körén kívül eső, bizonytalan jövőbeli esemény meghatározása:

Az eljárás a Kbt. 53. § (6) bekezdése értelmében feltételes. Ajánlatkérő az eljárás megindításakor fedezettel nem rendelkezik. Ajánlatkérő - a fedezet biztosítására - támogatási kérelmet (pályázatot) fog benyújtani a "TOP_Plus-1.2.3-21 - Belterületi utak fejlesztése" tárgyú pályázati kiírásra. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás eredményeképpen kötött kivitelezési szerződés hatályba lépését feltételhez köti: A kivitelezési szerződés hatályba lépésének feltétele, hogy a támogatásra irányuló igény az igényelt összegben elfogadásra, míg a Támogatói Okirat kiállításra kerül.

VI.3.2) Az ajánlati biztosíték (ajánlati felhívás esetében)

Az eljárásban való részvétel ajánlati biztosíték adásához kötött: Igen

Az ajánlati biztosíték mértéke: 500.000,- Ft. (azaz ötszázezer forint)

A befizetés helye: Takarékbank

vagy az ajánlatkérő fizetési számlaszáma: 75000325-12007602

Az ajánlati biztosíték befizetése (teljesítése) igazolásának módja: Az ajánlati biztosíték az ajánlattevő választása szerint teljesíthető az előírt pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó - kötelezvényvel. Igazolásként az ajánlatban benyújtandó az átutalási megbízás, vagy bevételi pénztárbizonylat, vagy garancialevél, vagy garanciaszerződés, vagy kezességi szerződés vagy biztosítási szerződés alapján kiállított készfizető kezességvállalást tartalmazó okirat.

VI.3.3) Konzultációra vonatkozó információk

Kiegészítő tájékoztatást ajánlatkérő konzultáció formájában is megadja. Nem

VI.3.4) Ajánlat érvénytelenségére vonatkozó összeg ár vagy költség esetében

Ajánlatkérő az alábbi értéket meghaladó árat vagy költséget tartalmazó ajánlatot a bírálókat során érvénytelenné nyilvánítja

VI.3.5) Az ajánlatok értékelési szempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám:

0 - 10

VI.3.6) A módszer(ek) meghatározása, amellyel a VI.3.5) pont szerinti pontszámot megadásra kerül:

Az ajánlati ár szempontnál fordított, a szakember tapasztalata minőségi értékelési szempontoknál egyenes arányosítás

VI.3.7) Élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazására vonatkozó információ

Ajánlatkérő az áru, szolgáltatás vagy építési beruházás értékeléskor figyelembe vett költségét élekciklusköltség-számítási módszer alkalmazásával határozza meg.

VI.3.8) A bírálatra vonatkozó további információk

Az ajánlatkérő előírja a kizáró okok, az alkalmassági követelmények, valamint a Kbt. 82. § (5) bekezdése szerinti objektív kritériumok tekintetében a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott igazolásoknak a részvételi jelentkezésben vagy az ajánlatban történő benyújtását. Igen

VI.3.9) További információk:

- 1.) Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy a szerződés a Kbt. 114. § (11) bekezdése szerint fenntartott, azaz ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban való részvétel jogát fenntartja az előző évben egymilliárd forint, általános forgalmi adó nélkül számított árbevétel el nem érő azon ajánlattevők számára, akik teljesítésükhöz a jelen bekezdés szerinti feltételnek ugyancsak megfelelő alvállalkozót vesznek igénybe, és akik az előírt alkalmassági követelményeknek a jelen bekezdés szerinti feltételeknek ugyancsak megfelelő más szervezet kapacitására támaszkodva felelnek meg.
- 2.) Ajánlatkérő a Kbt. 75. § (2) bekezdésének e) pontját alkalmazza.
- 3.) Ajánlatkérő - a 321/2015. (X. 30.) Korm.rendelet 30. § (4) bekezdése alapján - felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy az alkalmassági feltételeket és igazolásait a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.
- 4.) Felelősségbiztosítás: Nyertes ajánlattevő legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 10. napig felelősségbiztosítási szerződést köteles kötni, vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-ában előírt teljes körű felelősségbiztosításra (építés- és szerelésbiztosítás - C.A.R. vagy azzal egyenértékű), melynek mértéke legalább 15.000.000 HUF /káresemény és legalább 30.000.000 HUF/kivitelezési időszak (szerződéskötési feltétel).
- 5.) Ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlatban meg kell jelölni a közbeszerzésnek azt (azokat) a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
- 6.) Az ajánlatnak felolvasólapot kell tartalmaznia, valamint annak részeként az árazott költségvetés csatolása szükséges. Az ajánlat részeként benyújtandó dokumentumok jegyzékét a Közbeszerzési Dokumentum tartalmazza.
- 7.) Eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: dr. Rudolf Róbert Márton (01049) és dr. Fekete Júlia (01088).
- 8.) Irányadó jog a magyar.
- 9.) Irányadó idő: közép-európai helyi idő, melyet az egyes eljárási cselekmények (pl. ajánlat, hiánypótlás stb. benyújtása) kapcsolatban az EKR szerver idő szerint vizsgál az Ajánlatkérő.

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma

VI.4) E hirdetmény feladásának dátuma:

2021.12.16

(A rendszer automatikusan tölti)

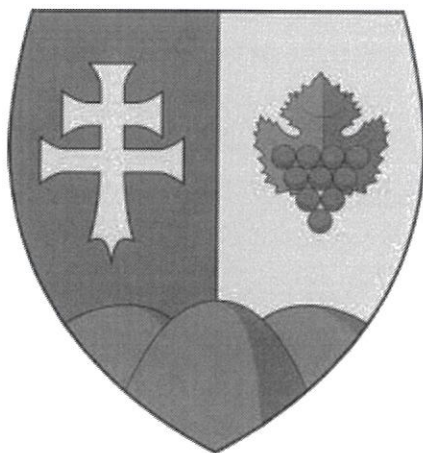
Az európai uniós, a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más alkalmazandó jog előírásainak történő megfelelés biztosítása az ajánlatkérő felelőssége.

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

Tormafölde Község és Dobri Község Önkormányzata:

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

EKR001703162021



1. Az eljárás

1.1. Tormafölde és Dobri Községek Önkormányzatai, mint közös ajánlatkérők (továbbiakban: Ajánlatkérő) a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész 112. § (1) bekezdés b) pontjának alkalmazásával **hirdetménnyel induló nyílt közbeszerzési eljárást indít**, melynek keretében az ajánlattételi felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott feltételek szerint kéri az ajánlatokat benyújtani az Ajánlattevőktől.

1.2. A jelen közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. A Kbt. vonatkozó rendelkezései abban az esetben is irányadók, ha erre a közbeszerzési dokumentumok külön nem tesznek utalást.

1.3. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét, hogy közbeszerzési eljárását az EKR- ben bonyolítja le. Az eljárás elektronikus lefolytatására irányadó az elektronikus közbeszerzés részletes szabályairól szóló 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet (e- Kr.). Az EKR üzemeltetését és fenntartását a 60/2014. (III. 6.) Korm. Rendelet alapján az Új Világ Nonprofit Kft. végzi (<https://ujvilag.gov.hu/ekr>). Az EKR használatával kapcsolatos útmutató elérhető: <https://ekr.gov.hu/portal/tamogatas>

Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat teljes terjedelmükben, elektronikus úton az EKR-ben hozzáférhetővé teszi.

1.4. Az eljárásban nem lehet tárgyalni, Ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat tárgyalás nélkül, az abban leírt információk alapján bírálja el. Ajánlattevőknek az ajánlattételi határidő lejártával egyidejűleg ajánlati kötöttsége keletkezik.

1.5. Eljáró felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó:

Név: dr. Fekete Júlia

Lajstromszám: 01088

Címe: 3232 Gyöngyös, Avar u. 7/2

Elérhetősége: kozbeszerzes@stratilex.hu

Név: dr. Rudolf Róbert Márton

Lajstromszám: 01049

Címe: 1118 Budapest, Pálincás Antal u. 6. C. épület

Elérhetősége: kozbeszerzes@stratilex.hu

2. Kiegészítő tájékoztatás

Amennyiben az Ajánlattevő - a megfelelő ajánlat benyújtása érdekében - az eljárást megindító felhívásban, illetve a közbeszerzési dokumentumokban közölt információkkal

kapcsolatosan kiegészítő (értelmező) tájékoztatást igényel, úgy kizárólag írásban - a kérdéssel érintett rész megjelölésével (pl. felhívás vagy a közbeszerzési dokumentum melyik pontja, bekezdése stb.) - az EKR-ben megkeresheti az Ajánlatkérőt. A kiegészítő tájékoztatás kérésére és nyújtására a Kbt. 56. § valamint 114. § (6) bekezdésének rendelkezései az irányadók.

3. Tájékoztatás azon szervezetekről, melyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat a teljesítés helye szerinti környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről:

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében foglaltak alapján a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelen az ajánlat különösen, ha nem felel meg azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. sz. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő. Ajánlatkérő a Kbt. 73. § (5) bekezdése alapján a következőkben tájékoztatásként közli azoknak a szervezeteknek a nevét, amelyektől az Ajánlattevő tájékoztatást kaphat az előzők szerinti azon követelményekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni. Ajánlatkérő a közbeszerzési eljárásban külön információk feltüntetését nem írja elő az ajánlatban, csak azt ellenőrzi, hogy az ajánlatban feltüntetett információk nem mondanak-e ellent a jelen pontban meghatározott követelményeknek.

Adózási kérdésekben:

- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal**
1054 Budapest, Széchenyi u 2. (központ)
Tájékoztatási vonal: +36 40424242
- **Nemzeti Adó- és Vámhivatal Zala Megyei Adó- és Vámigazgatósága**
8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 2.
zalaavig@nav.gov.hu
+36 (92) 505-600
Fax: + 36 (92) 505-601

Munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó kérésekben:

- **Zala Megyei Kormányhivatal Foglalkoztatási, Munkaügyi és Munkavédelmi Főosztály**
8900 Zalaegerszeg, Mártírok útja 42-44.
foglalkoztatatas@zala.gov.hu
tel: 92/549-480

Környezetvédelmi kérdésekben:

- **Zala Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály**
Címe: 8900 Zalaegerszeg, Mártírok u. 35-39.
Elektronikus címe: zala.kthf@zala.gov.hu
Telefonszáma: 92/795-065

Munkahelyi egészség kérdéseiben:

- **Zala Megyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály**
Cím: 8900 Zalaegerszeg, Göcseji u. 24.
Telefon: 92/549-190
E-mail: nepegeszsegugy.foosztaly@zala.gov.hu

Fogyatékossgal élők esélyegyenlőségére vonatkozó kérdésekben:

- **Emberi Erőforrások Minisztériuma**
Székhely: 1054 Budapest, Akadémia u. 3.
Tel: +36 17951200
E-mail: ugyfelszolgalat@emmi.gov.hu

4. Az ajánlat nyelve

- 4.1. Az ajánlat és az annak részét képező valamennyi dokumentum, továbbá minden, az Ajánlatkérő és az Ajánlattevő között az ajánlattal kapcsolatban folytatott levelezés, illetve dokumentum nyelve a magyar. Ajánlatkérő nem teszi levetővé a magyar mellett más nyelv használatát.
- 4.2. Az Ajánlattevő nem magyar nyelven is becsatolhat dokumentumokat. Az idegen nyelven benyújtott iratok esetében vagy a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet a szakfordításról és tolmácsolásról - szerinti hiteles magyar nyelvű fordítást vagy az Ajánlattevő által készített vagy készített fordítást kell benyújtani. Utóbbi esetben az Ajánlattevőnek kifejezetten nyilatkoznia kell, hogy a fordítás tartalma mindenben megegyezik az idegen nyelvű okirattal. A fordítás tartalmának helyességéért az Ajánlattevő a felelős. Az ajánlat értelmezési szempontjából a magyar fordítás az irányadó.

5. Az ajánlat benyújtásának módja

- 5.1. Amennyiben ajánlatkérő a közbeszerzési eljárás során valamely dokumentum benyújtását írja elő, a dokumentum benyújtható az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlap alkalmazásával, vagy – amennyiben az adott dokumentumra a nyilatkozattétel nyelvén elektronikus űrlap nem áll rendelkezésre – a papíralapú dokumentum egyszerű elektronikus másolata formájában.
- 5.2. Az ajánlathoz csatolni kell az **árazott költségvetést aláírt (.pdf) VALAMINT szerkeszthető (.xls vagy .xlsx – Excel) formátumban is**, illetőleg az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat aláíró ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) **aláírási címpéldányát**, vagy a 2006. évi. V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti **aláírás mintáját elektronikus úton, .pdf formátumban**. Amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, csatolni kell a cégkivonat szerint az ajánlattevő képviselőjére feljogosított tisztségviselőtől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát.
A költségvetésben valamennyi díjat, költséget azon a soron szükséges feltüntetni, amely kapcsán az felmerül.
- 5.3. Üzleti titok, az adatok nyilvánossága:

A Kbt. 44. § alapján az ajánlattevő az ajánlatában, hiánypótlásában vagy felvilágosításban, valamint a Kbt. 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét, hogy amennyiben nem elkülönített módon kerülnek benyújtásra az üzleti titkot képező, vagy azt tartalmazó iratok, azokat az ajánlatkérőnek nincs módjában üzleti titokként kezelni! Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevő figyelmét továbbá, hogy az adatot a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdésébe ütköző módon minősíti üzleti titoknak és ezt az ajánlatkérő hiánypótlási felhívását követően sem javítja; vagy hogy a Kbt. 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő, az ajánlat érvénytelen.

5.4. Közös ajánlattétel esetén a követelmények:

Amennyiben több gazdasági szereplő közösen tesz ajánlatot a közbeszerzési eljárásban, akkor az ajánlathoz csatolniuk kell az erre vonatkozó megállapodást.

A közös ajánlattevők megállapodásának tartalmaznia kell:

- annak a közös ajánlattevőnek a megnevezését, aki közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat, továbbá kifejezett nyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy az adott eljárás tekintetében az EKR-ben elektronikus úton teendő nyilatkozatok megtételekor közös ajánlattevők képviselőjében eljárhat.
- a szerződés teljesítéséért egyetemleges felelősségvállalást minden tag részéről;
- ajánlatban vállalt kötelezettségek és a munka megosztásának ismertetését a tagok és a vezető között.

5.5. Az ajánlattevőnek ajánlatát az EKR-ben kell benyújtania. Az EKR rendszeren keresztül benyújtott ajánlat két típusú „dokumentumból” áll:

Kitöltött űrlapokból:

Amennyiben Ajánlatkérő bármely benyújtandó nyilatkozatra vonatkozóan űrlapot bocsátott rendelkezésre, úgy az adott nyilatkozatra vonatkozó űrlap kitöltése kötelező! Az űrlapokon aláírás nem fog szerepelni, itt a Kbt. 41/A § (4) bekezdése releváns, miszerint: „Az EKR-ben elektronikus úton tett nyilatkozat tekintetében az ajánlatkérő szervezet vagy - az ajánlatot vagy részvételi jelentkezést a rendszerben benyújtó gazdasági szereplő esetében - a gazdasági szereplő képviselőjének kell tekinteni azt a személyt, aki az EKR-ben az ajánlatkérő szervezet vagy gazdasági szereplő részéről a nyilatkozattételhez szükséges hozzáféréssel és jogosultsággal rendelkezik. Az EKR-ben kitöltött elektronikus űrlapot e vélelem alapján az ajánlatkérő szervezet, illetve a gazdasági szereplő eredeti nyilatkozatának kell tekinteni.”

Elektronikus csatolmányként benyújtott nyilatkozatokból és dokumentumokból:

Ezen dokumentumok kapcsán Ajánlatkérő jogosult meghatározni az egyes dokumentumok elvárt fájlformátumát és a benyújtandó dokumentumokkal kapcsolatos egyéb elvárásait. Ezen elvárásokat Ajánlatkérő az alábbiak szerint fogalmazza meg jelen eljárásban: Ajánlatkérő a Kbt. 41/B. § (2) bekezdése alapján az ajánlatban az alábbi követelményeket írja elő.

Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat .pdf, valamint az árazott költségvetés esetén .pdf és .xls vagy .xlsx (Excel) kiterjesztésű fájlformátumban kell benyújtani. Az elektronikus csatolmányként benyújtandó dokumentumokat olvashatóan megjelenített, legalább 300*300-as felbontású elektronikus másolati formában szükséges benyújtani. Ajánlatkérő szerkeszthető fájlformátum alkalmazását és benyújtását kizárólag azon dokumentumok esetében fogadja el, amelyek esetében a szerkeszthető fájlformátumban történő benyújtást kifejezetten előírta. Az elektronikus csatolmányként benyújtásra kerülő dokumentumokat tartalmazó fájlok megengedett maximális mérete file-onként 25 MB (megabájt). Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét arra, hogy az informatikai követelményektől csak és kizárólag saját felelősségükre térhetnek el. Ajánlatkérő a 424/2017. (XII.19) Korm. rendelet 11. § (2) és (3) bekezdésében foglaltakat megfelelően alkalmazza.

6. Az ajánlatok értékelése

Értékelési szempontok és súlyszámuk:

- 1. Nettó ajánlati ár (Ft) - súlyszám: 70**
- 2. M.1.1. pont szerinti "MV-KÉ" szakember alkalmasságon felüli többlettapasztalata (min. 0 max. 36 hónap) – súlyszám: 20**
- 3. M.1.2. pont szerinti "MV-M" szakember alkalmasságon felüli többlettapasztalata (min. 0 max. 24 hónap) – súlyszám: 10**

Az értékelés során adható pontszám 0-10 pont. Az ajánlatkérő törtek esetén a pontszámokat két tizedes jegyre kerekíti a matematika szabályai szerint.

Az egyes értékelési szempontokhoz tartozó módszerek alapján meghatározott pontszámok kerülnek megszorzásra az adott értékelési szempontokhoz tartozó súlyszámmal. A súlyszámmal felszorozott pontszámok ezt követően ajánlattevőnként összeadásra kerülnek és az így meghatározott, legmagasabb pontszám összeggel rendelkező ajánlat minősül legjobb ár-érték arányúnak.

Ha több ajánlatnak azonos a fentiek szerint kiszámított pontszám összege, akkor ajánlatkérő a Kbt. 77. § (5) bekezdésében foglaltak szerint jár el, ami alapján az az ajánlat minősül a legkedvezőbbnek, amely az ajánlati ár szempont vonatkozásában a legmagasabb pontszámot kapta.

Az értékelés módszerei:

- 1. Nettó ajánlati ár (Ft) értékelési szempont** esetében a legjobb (legalacsonyabb nettó ajánlati ár) ajánlat a maximális 10 pontot kapja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva, a fordított arányosítás módszerével számolja ki a pontszámokat az ajánlatkérő a Közbeszerzési Hatóságnak a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról szóló útmutatója (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) alapján. Az ajánlati árnak minden, a szerződésszerű teljesítés érdekében, valamint a műszaki leírásban és szerződés tervezetben foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.

Az értékelés képlete (fordított arányosítás):

$$P = (A \text{ legjobb} / A \text{ vizsgált}) \times (P_{\max} - P_{\min})$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legalacsonyabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesítik be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.)

- 2-3. M.1.1. pont szerinti "MV-KÉ" szakember alkalmasságon felüli többlettapasztalata (min. 0 max. 36 hónap); valamint M.1.2. pont szerinti "MV-M" szakember alkalmasságon felüli többlettapasztalata (min. 0 max. 24 hónap) értékelési szempontok esetén:**

Jelen szempontok vonatkozásában Ajánlatkérő azt vizsgálja, hogy az alkalmasság körében bemutatott szakember hány hónap szakmai többlettapasztalattal rendelkezik az alkalmasság körében rögzített előírásokon felül.

A megajánlás egész hónapban tehető meg. Az önéletrajzban év/hónap bontásban szükséges a vonatkozó szakmai tapasztalati időt szerepeltetni. Egész hónapként az a hónap vehető figyelembe, és tüntethető fel, amelynek napokban számolt legalább ¾ részét lefedi a bemutatott tevékenység időtartama. Amennyiben ajánlattevő az előírástól eltérően év/hónap/nap bontásban szerepelteti az önéletrajzban a szakmai tevékenységét, úgy Ajánlatkérő ezen bekezdés szerint jár el, és adott, egyedileg feltüntetett szakmai tapasztalat esetén egész hónapnak csak azt a tevékenységet fogadja el, amelynek napokban számolt legalább ¾ részét lefedi a bemutatott tevékenység időtartama. Tört hónapok összeadására nem kerül sor.

A 2-3. értékelési szempontokra bemutatni kívánt szakember nevét az ajánlatban kötelező feltüntetni. Ennek elmulasztása a Kbt. 71. § (8) bekezdés b) pontjára figyelemmel az ajánlat érvénytelenségét eredményezi.

A 2-3. értékelési szempontokhoz kapcsolódó alkalmassági követelmény ellenőrzéséhez szükséges dokumentumokat ajánlattevőknek már az ajánlatban szükséges benyújtaniuk, figyelemmel a Kbt. 69. § (7) bekezdésében foglaltakra.

Amennyiben ajánlattevő a 2-3. értékelési szempontra több szakembert mutat be, úgy Ajánlatkérő az érintett értékelési szempont tekintetében azon szakembert veszi figyelembe, aki a „Nyilatkozat bemutatott szakemberekről” elnevezésű EKR űrlapon első helyen került feltüntetésre.

Amennyiben ugyanazon szakember kerül bemutatásra az M.1.1. és M.1.2. alkalmassági követelmények tekintetében, úgy őt érintően az alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempontra tett megajánlás) alátámasztásaképp külön-külön önéletrajz benyújtása szükséges. Ennek megfelelően egy bemutatott szakember esetén is külön önéletrajz benyújtása szükséges az M.1.1., és külön önéletrajz az M.1.2. alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempont) tekintetében.

Az alkalmassági követelmény teljesülése és az értékelésre kerülő tapasztalat ideje között átfedés nem lehetséges, a párhuzamos gyakorlati idők nem adódnak egybe. Az értékelésre bemutatott tapasztalat idejének az alkalmassági követelmény teljesülését követő időszakból kell származnia.

A "2. A felhívás M.1.1. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 36 hónap)" értékelési szempontnál Ajánlatkérő azt értékeli, hogy az M.1.1. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembernek hány hónap (többlet) gyakorlati ideje/tapasztalata van útépités és/vagy útfelújítás tárgyú építési beruházás(ok) megvalósításához kapcsolódóan.

A "3. A felhívás M.1.2. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 24 hónap)" értékelési szempontnál Ajánlatkérő azt értékeli, hogy az M.1.2. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembernek hány hónap (többlet) gyakorlati ideje/tapasztalata van útépités és/vagy útfelújítás tárgyú beruházás(ok) megvalósításához kapcsolódó mélyépítési tevékenységben.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az M.1.1. pont szerinti szakember esetén 36 hónap és azt meghaladó többlettapasztalat egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad ajánlatkérő. 0 hónap többlettapasztalat megléte esetén ajánlattevő 0 pontot kap.

A Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján az M.1.2. pont szerinti szakember esetén 24 hónap és azt meghaladó többlettapasztalat egyaránt az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad ajánlatkérő. 0 hónap többlettapasztalat megléte esetén ajánlattevő 0 pontot kap.

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

Ajánlatkérő ezen értékelési szempont esetében az egyenes arányosítás (Közbeszerzési Értesítő 2020. évi 60. szám; 2020. március 25.) módszerét alkalmazza. A legmagasabb érték a legkedvezőbb, az ajánlatkérő a legkedvezőbb tartalmi elemre a maximális pontot (felső ponthatár) adja, a többi ajánlat tartalmi elemére pedig a legkedvezőbb tartalmi elemhez viszonyítva arányosan számolja ki a pontszámokat.

Az értékelés képlete (egyes arányosítás):

$$P = (A \text{ vizsgált} / A \text{ legjobb}) \times (P_{\max} - P_{\min})$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (10 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (0 pont)

A legjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme (legmagasabb érték)

A vizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Ajánlatkérő a legkedvezőbb szintnek megfelelő értéket veszi figyelembe a pontszámok meghatározásánál (tehát a képletbe abban az esetben is a legkedvezőbbként meghatározott értéket helyettesítik be, ha a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme ezen értéknél kedvezőbb.)

7. Adatkezelési tájékoztató

Adatfeldolgozó: Budapesti Közbeszerzési Tanácsadó Kft.

Adatkezelő: Tormafölde Község Önkormányzata, Dobri Község Önkormányzata

Adatkezelés helye: 8876 Tormafölde, Petőfi u. 81., 8874 Dobri, Petőfi u. 27.

Adatkezelő képviselője: Kondákor József polgármester és Lógár Zoltán polgármester

Adatfeldolgozás helye: 2040 Budaörs, Ébner György köz 4.

Adatfeldolgozó elérhetősége: kozbeszerzes@budaporta.hu

Az adatkezelés jogalapja: Az Európai Parlament és Tanács Általános Adatvédelmi Rendeletéről szóló 2016/679 számú rendelet GDPR 6. cikk (1) bek. c) pontja: „az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;”

Kezelt adatok: titulus, név, cégnév, e-mail cím (privát), e-mail cím (hivatali), lakcím, székhely, születési hely, anyja neve, sz.ig. szám, telefonszám, bankszámlaszám, számlavezető bank neve; alkalmasság/értékelés körében

„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”

bemutatott szakember neve, címe és elérhetőségei, szakember végzettségével kapcsolatos információk így különösen végzettsége, végzettség megszerzésének dátuma, végzettségét igazoló dokumentum azonosító száma.

Adatkezelés célja: közbeszerzési eljárás/beszerzési eljárás bonyolítása, szerződés létrehozatala, kapcsolattartás, szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítése, jogszabályban meghatározott iratmegőrzési kötelezettség teljesítése.

Adatkezelés időtartama:

- a) A közbeszerzési eljárás előkészítésével, lefolytatásával kapcsolatban keletkezett iratok tekintetében a közbeszerzési eljárás lezárulásától a szerződés teljesítésével kapcsolatos iratot tekintetében a szerződés teljesítésétől számított legalább öt év.
- b) Amennyiben a közbeszerzéssel kapcsolatban jogorvoslati eljárás indult, annak - közigazgatási per esetén a közigazgatási per - jogerős befejezésétől számított öt év.
- c) Támogatásból megvalósuló közbeszerzési eljárás esetében az adott támogatás folyósítására és felhasználására vonatkozó külön jogszabályban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama, de legalább öt év.

Érintett jogai: GDPR 15. -19. cikk rendelkezéseiben rögzítettek szerint az alábbiak:

- személyes adatokhoz való hozzáférés
- személyes adatok helyesbítése
- személyes adatok törlése
- személyes adatok kezelésének korlátozása
- adathordozhatósághoz való jog
- tiltakozáshoz való jog

Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet, hogy az adott közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumaiban előírt esetben a jelen tájékoztató rendelkezései körében meghatározott Adat kategóriába eső adatszolgáltatás a kapcsolódó közbeszerzési eljárásban érvényes részvételi jelentkezés/ajánlat benyújtásának feltétele, melyek elmaradása az ajánlat/részvételi jelentkezés érvénytelenségét eredményezheti.

Címzettek köre: Közbeszerzési Döntőbizottság, illetőleg Közbeszerzési Döntőbizottság határozata elleni jogorvoslat esetében a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság (adott esetben), Miniszterelnökség és Kbt. 152. § (1) bekezdése szerinti szervek (adott esetben), támogatás esetén a támogatások ellenőrzésére jogszabályban feljogosított szervezet/ek (adott esetben) ajánlattevők Kbt.-ben meghatározott esetekben (pl. iratbetekintés esetén). Egyebekben felhívjuk Érintett figyelmét, hogy a Kbt.-ben meghatározott dokumentumok köre, az ott meghatározott adattartalommal és szabályok szerint közzétételre kerülnek az ezen célt szolgáló elektronikus felületeken.

Amennyiben az Érintett panaszait az Adatkezelő nem kezeli megfelelően, az Érintettnek joga van a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtásához. A felügyeleti hatóság neve és elérhetősége:

Név:	Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely:	1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/C.
Levelezési cím:	1530 Budapest, Pf.: 5.
Telefon:	+36 1 391 1400
Fax:	+36 1 391 1410
E-mail:	ugyfelszolgalat@naih.hu
Honlap:	http://www.naih.hu

8. Benyújtandó iratok jegyzéke:

- Felolvasólap; - Árazott költségvetés; - A minőségi értékelési szempontokra tett vállalás alátámasztására: Nyilatkozatok (2 külön nyilatkozat) az M.1.1. és az M.1.2. szakember szakmai többlettapasztalatáról. A nyilatkozat a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozata, mely tartalmazza legalább az alábbi adatokat/információkat: A szakember neve és személyazonosító adatai (születési hely és idő, anyja neve); a többlettapasztalat igazolására bemutatandó építési beruházás tárgya (olyan részletezettséggel, hogy abból az értékelési szemponttal kapcsolatos előírások teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), megrendelője és kivitelezője, teljesítési ideje (év/hónap bontásban), teljesítési helye, valamint a szakember betöltött munkaköre/feladatköre (olyan részletezettséggel, hogy abból az értékelési szemponttal kapcsolatos előírások teljesülése egyértelműen megállapítható legyen), továbbá a szakember nyilatkozata arról, hogy a teljesítés ideje alatt rendelkezésre fog állni. - Nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint; - Nyilatkozat kizáró okok tekintetében. - Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontja tekintetében. - Nyilatkozat kizáró okokról az alvállalkozók és a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezetek vonatkozásában. - Nyilatkozat folyamatban levő változásbejegyzési eljárásról. - Nyilatkozat alkalmassági követelményekre vonatkozóan. - Nyilatkozat a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint. - Nyilatkozat Kbt. 66. § (6) bek. szerint. - Nyilatkozat üzleti titokról; - Nyilatkozat bemutatott szakemberekről. - Nyilatkozat felelősségbiztosításról: Benyújtandó ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata arról, hogy legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő 10. napig rendelkezni fog a felhívás szerinti felelősségbiztosítással. - Az ajánlatot, illetőleg az abban szereplő nyilatkozatokat aláíró ajánlattevő képviselőjére jogosult személy(ek) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás minta egyszerű másolatban (amennyiben az ajánlatot meghatalmazott írja alá, csatolni kell a cégkivonat szerint az ajánlattevő képviselőjére feljogosított tisztségviselőtől kapott teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazás egyszerű másolati példányát). - Nyilatkozat árbevételről a Kbt. 114. § (11) bekezdés szerinti feltétel igazolására: Benyújtandó ajánlattevő – cégszerűen aláírt - nyilatkozata az előző évben

általános forgalmi adó nélkül számított árbevételéről, valamint arról, hogy a Kbt. 114. § (11) bekezdésében foglaltaknak megfelelő alvállalkozót és/vagy kapacitást biztosító szervezetet vesz csak igénybe. - Indikatív organizációs, deponálási és felvonulási terv (Kötelező tartalma: a tervnek helyszínrajzot kell tartalmaznia, amelyen ajánlattevő köteles szerepeltetni az alábbiakat: a közlekedési útvonalakat, amennyiben szükséges, akkor az esetleges lezárásokat is, az anyagtárolási helyeket; a felvonulási létesítmények elhelyezését. A tervet cégszerű aláírással szükséges ellátni. Az indikatív organizációs, deponálási és felvonulási terv – indikatív jellegére figyelemmel – nem keletkeztet szerződéses kötelezettséget. - Indikatív teljesítési ütemterv, munkarészek/munkanemek szerint lebontva, időszávos ábrázolással. A teljesítési ütemtervet cégszerű aláírással szükséges ellátni. Az indikatív teljesítési ütemterv – indikatív jellegére figyelemmel – nem keletkeztet szerződéses kötelezettséget. - Az alkalmassági követelmények igazolására: - Ajánlattevő/alkalmasságot igazoló cégszerűen aláírt nyilatkozata a Magyar Kereskedelmi és Iparkamaránál vezetett vállalkozó kivitelezői névjegyzék szerinti nyilvántartási számáról. - Ajánlattevő/alkalmasságot igazoló szervezet köteles benyújtani a megelőző három, mérlegfordulónappal lezárt üzleti évre vonatkozó teljes – általános forgalmi adó nélkül számított – árbevételéről szóló nyilatkozatát a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 19. § (1) bekezdés c) pontja szerint. – Szakemberek vonatkozásában: csatolni kell a szakmagyakorlási jogosultságot szabályozó jogszabály szerinti, a szakmagyakorláshoz szükséges képesítési minimumot vagy azzal egyenértékű szakképzettséget igazoló okirat egyszerű másolatát (amennyiben nem meglévő jogosultsággal támasztja alá alkalmasságát), és a szakember szakmai önéletrajzának és rendelkezésre állási nyilatkozatának a szakember által saját kezűleg aláírt példányát. A szakmai önéletrajzból az előírt szakmai gyakorlati idővel való rendelkezés megállapítható kell, hogy legyen (amennyiben nem meglévő jogosultsággal támasztja alá alkalmasságát). A szakmai önéletrajzban a szakmai gyakorlat bemutatásának kezdő és befejező időpontját év/hó bontásban szükséges megadni. Az alkalmasság ellenőrzése érdekében a szakmai gyakorlatot alátámasztó információk során egyértelműen meg kell jelölni a szolgáltatás során ellátott szerepkört, az elvégzett szakmai tevékenységek rövid ismertetését. Amennyiben ugyanazon szakember kerül bemutatásra az M.1.1. és M.1.2. alkalmassági követelmények tekintetében, úgy őt érintően az alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempontra tett megajánlás) alátámasztásaképp külön-külön önéletrajz benyújtása szükséges. Ennek megfelelően egy bemutatott szakember esetén is külön önéletrajz benyújtása szükséges az M.1.1., és külön önéletrajz az M.1.2. alkalmassági követelmény (és kapcsolódó értékelési szempont) tekintetében. – A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdésének a) pontja alapján az eljárást megindító felhívás feladásától visszafelé számított 5 év (60 hónap) legjelentősebb építési beruházásainak ismertetése a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (3) bekezdése szerint. Az igazolásban meg kell adni legalább: az építési beruházás tárgyát, mennyiségét (úgy, hogy abból az alkalmassági követelménynek való megfelelés egyértelműen kiolvasható legyen), a teljesítés idejét (kezdő és befejező időpontja év/hónap/nap bontásban), a teljesítés helyét, a szerződést kötő

másik fél nevét és elérhetőségét (referenciát adó szervezet neve, szervezet részéről referenciát igazoló személy megnevezése, e-mail címe és telefonszáma) továbbá nyilatkozni kell arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e. - A 321/2015. (X. 30.) Korm. rend. 21. § (2) bekezdésének c) pontja alapján ajánlattevő minőség biztosítása érdekében tett intézkedéseinek leírásaként köteles benyújtani az alkalmassági követelményeknek történő megfelelést igazoló tanúsítvány egyszerű másolati példányát vagy a 321/2015. (X. 30.) Kr. 24. § (3) bekezdése szerinti egyenértékű dokumentumot. Adott esetben benyújtandó: - Együttműködési megállapodás (kötelező tartalma: rendelkezés képviselétről, EKR-ben történő eljárási jogosultságról, tagok közötti feladatmegosztásról és az egyetemleges felelősségről). (amennyiben közös ajánlattételre kerül sor). - Változásbejegyzés iratai (amennyiben folyamatban van). - Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan – szerződésben, előszerződésben vagy más formában vállalt – kötelezettségvállalását tartalmazó okirata, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt (amennyiben az alkalmasság igazolására kapacitást biztosító szervezet kerül igénybevétele). - Nyilatkozat szakemberek (M.1.1-M.1.2.) nyilvántartási számáról, és nyilvántartás internetes elérhetőségéről (URL), valamint nyilvántartásba vétel (bejegyzés dátumama, év/hónap/nap részletezettséggel) időpontjáról (amennyiben adott szakember a nyilvántartásban szerepel). A nyilatkozat az önéletrajzban is szerepeltethető. Ez esetben figyelembe szükséges venni, hogy az értékelésre bemutatott többlettapasztalat alátámasztottságát ezen bejegyzés időpontjától kezdődően (bejegyzést követő első hónaptól kezdődően) vizsgálja Ajánlatkérő (amennyiben az alkalmassági követelményt nem a jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idő ismertetésével mutatja be a szakember). - Kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet Kbt. 114. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozata (amennyiben kapacitást biztosító szervezet kerül igénybe vételre). Amely nyilatkozathoz az EKR rendszerben űrlap tartozik, ott a 424/2017. (XII. 19.) Korm. rendelet szerint eljárva az űrlapot kell ajánlattevőnek kitöltenie. Egyéb nyilatkozatmintákat Ajánlatkérő nem bocsát rendelkezésre. Amely nyilatkozathoz EKR űrlap nem tartozik, ott ajánlattevő/alkalmasságot igazoló cégszerűen aláírt nyilatkozatát köteles benyújtani.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
(tervezet)

Amely létrejött egyrészről

Neve:	Tormafölde Község Önkormányzata
Székhelye\címe:	8876 Tormafölde, Petőfi u. 81
Képviseli:	Kondákor József polgármester
Adószám:	15436155-1-20
PIR szám:	436159

és

Neve:	Dobri Község Önkormányzata
Székhelye\címe:	8874 Dobri, Petőfi u. 27
Képviseli:	Lógár Zoltán polgármester
Adószám:	15436124-1-20
PIR szám:	436126

mint Megrendelők (a továbbiakban **Megrendelő**) valamint másrésről

Cégnév:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviselő neve:	
Számlavezető pénzügyintézet:	
Bankszámlaszám:	

mint **Kivitelező** (a továbbiakban **Kivitelező**) (együtt a továbbiakban: **Felek**) között a mai napon az alábbi feltételek szerint:

Előzmények

Megrendelő, mint közös Ajánlatkérő (a továbbiakban: Ajánlatkérő) „**Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin**” tárgyban, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Harmadik Rész **112. § (1) bekezdés b) pont szerinti nyílt közbeszerzési eljárást indított** (Eljárás EKR azonosítója: EKR001703162021), melynek nyertese - Megrendelő közbeszerzési eljárásban hozott döntése szerint - Kivitelező lett. Felek a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 131. § alapján az alábbiak szerint állapodnak meg:

1. A Szerződés tárgya

1.1. A jelen kivitelezési szerződéssel (a továbbiakban **Szerződés**) Megrendelő megrendeli, Kivitelező pedig elvállalja az „**Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin**” tárgyú közbeszerzési eljárás (Eljárás EKR azonosítója: EKR001703162021) dokumentációjában (ajánlati felhívás, közbeszerzési dokumentum, műszaki dokumentáció) meghatározott feladatok (továbbiakban: **kivitelezési munkák**) elvégzését a Szerződésben rögzített kivitelezői díj ellenében.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaöldén és Dobrin”
EKR001703162021

A kivitelezési munkák összefoglaló leírása: A Szerződés tárgya önkormányzati tulajdonú belterületi utak korszerűsítése, felújítása, azaz a Műszaki Dokumentáció szerinti hrsz. alatti utak (útszakaszok) burkolatfelújítási munkálatainak elvégzése.

A kivitelezési munkák **részletes mennyiségi és minőségi követelményeit** a közbeszerzési eljárásban, a közbeszerzési dokumentumok részeként kiadott **Műszaki Dokumentáció** (melynek része a Műszaki Leírás és a kivitelezési tervdokumentáció), valamint Kivitelező árazott költségvetése tartalmazza (továbbiakban: **Szerződéses Műszaki Tartalom**), melyek jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik (a Szerződéshez történő fizikai csatolás nélkül is).

1.2. Felek kijelentik, hogy Kivitelező a jelen Szerződésben foglalt kivitelezői díj ellenében a Szerződéses Műszaki Tartalom megvalósítására köteles. Kivitelező – a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:244. § (1) és (2) bekezdése szerint - köteles elvégezni a Szerződéses Műszaki tartalom részét képező, de a kivitelezői díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a mű rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (**többletmunka**). Kivitelező köteles továbbá elvégezni az utólag megrendelt, különösen termódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terhesebbé (**pótmunka**).

A többletmunkát Kivitelező az átalánydíjas kivitelezői díj terhére köteles elvégezni, míg a pótmunka ellenértékére igényt tarthat Kivitelező.

A pótmunka csak abban az esetben válik a Szerződéses Műszaki Tartalom részévé, amennyiben annak elvégzését Megrendelő – jelen Szerződés szerint - megrendeli a Kivitelezőtől.

Pótmunka igény felmerülése esetén Kivitelező és Megrendelő az alábbiak szerint köteles eljárni:

- A pótmunka felmerülését/szükségességét Kivitelező haladéktalanul köteles jelezni Megrendelőnek. Kivitelező köteles Megrendelőnek benyújtani a pótmunka jogalapjára, az elvégzendő pótmunka műszaki tartalmára vonatkozó dokumentációt (kidolgozott műszaki változatokat) és a pótmunka árazott költségvetését (pótmunka díjigénye). Kivitelező köteles mellékelni az összes kapcsolódó rajzi dokumentumot (helyszínrajzi részlet, stb.), valamint minden olyan releváns dokumentumot, amelyek megalapozzák a pótmunka szükségességét (például szakhatósági állásfoglalások, emlékeztetők, jegyzőkönyvek, stb.).
- Megrendelő írásban köteles dönteni a pótmunka elrendeléséről vagy elutasításáról, valamint a pótmunka díjigényének elfogadásáról vagy elutasításáról. Megrendelő írásos döntése (pótmunka megrendelése) hiányában Kivitelező a pótmunkát nem kezdheti meg.
- Pótmunka megrendelése esetén Felek a Kbt. 141. §-a szerint kötelesek eljárni (szerződésmódosítás).

1.3. Teljesítés helye: Orfű belterülete, a Műszaki Dokumentációban rögzített hrsz-ek.

2. Teljesítési határidők, munkakezdés, hatályba lépés

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaöldén és Dobrin”
EKR001703162021

2.1. Megrendelő a munkaterületet a Szerződés hatálybalépését követően adja át.

2.2. A teljesítés határideje a munkaterület átadásától számított 175 naptári nap. Teljesítés alatt a sikeres műszaki átadás-átvételt értik a Felek. Előteljesítés megengedett.

2.3. A kivitelezési munkák készre jelentése után műszaki átadás-átvételi eljárást kell lefolytatni.

2.4. HATÁLYBA LÉPÉS: Megrendelő a közbeszerzési eljárás megindításakor fedezettel nem rendelkezett, feltételes közbeszerzési eljárást indított. Megrendelő - a fedezet biztosítására - támogatási kérelmet (pályázatot) fog benyújtani a "TOP_Plusz-1.2.3-21 - Belterületi utak fejlesztése" tárgyú pályázati kiírásra. **Ezért Felek a Szerződés hatálybalépését feltételhez kötik: A Szerződés hatálybalépésének feltétele, hogy a támogatásra irányuló igény az igényelt összegben elfogadásra, míg a Támogatói Okirat kiállításra kerül.** Ennek tényéről Megrendelő haladéktalanul, de legkésőbb tudomásra jutásától számított három munkanapon belül a Kivitelezőt írásban tájékoztatja azzal, hogy a tájékoztatás napját követő 5. munkanap a megkötött Szerződés hatályba lépése napjának minősül.

A Megrendelő a fenti feltételek teljesülése nélkül is bármikor dönthet úgy, hogy a fedezetet saját forrásból biztosítja és a Szerződést a megkötését követő 6 hónapon belül a Kivitelezőhöz intézett írásos, egyoldalú nyilatkozatával hatályba lépteti azzal, hogy a tájékoztatás napját követő 5. munkanap minősül a megkötött Szerződés hatályba lépése napjának.

Amennyiben a szerződés megkötését követően 6 hónapon belül a Szerződés nem lép hatályba, a Szerződés egyéb jogcselekmények nélkül megszűnik.

3. Kivitelezői díj:

3.1. A Kivitelezőt a jelen Szerződésben foglalt kötelezettségeinek teljesítéséért megillető **kivitelezői díj összege:**

Nettó Ft. + % Áfa, azaz bruttó Ft.

3.2. A Szerződés tárgyát képező kivitelezési tevékenység **NEM építési hatósági engedélyköteles**, ezért az Áfa fizetés tekintetében a 2007. évi CXXVII. törvény 142. § (1) bekezdés b) pontja **NEM** alkalmazandó (**azaz fordított Áfa fizetési kötelezettség NINCS**).

3.3. A kivitelezői díj átalánydíj, mely fedezetet kell, hogy nyújtson a kivitelezési munkák teljes anyagköltségére és teljes munkadíjára, valamint magában kell, hogy foglalja a munkaterületre való felvonulási költségeket, valamint minden, a Szerződéses Műszaki Tartalom megvalósításához, hiba és hiánytalan műszaki átadáshoz szükséges egyéb költségeket is.

3.4. Kivitelező a Kbt. 136. § (1) bekezdése alapján vállalja, hogy

- nem fizethet, illetve számolhat el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)–kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Kivitelező adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

- a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

3.6. A külföldi adóilletőségű Kivitelező köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Kivitelezőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

4. Pénzügyi feltételek, fizetési ütemezés

4.1. A szerződés, az elszámolás és kifizetés pénzneme magyar forint (HUF).

4.2. Megrendelő a **nettó kivitelező díj legfeljebb 30 %-ának megfelelő mértékű előleg** igénylésére lehetőséget biztosít.

Kivitelező előleget nem igényel/Kivitelező a szerződésben foglalt általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás %-ának megfelelő mértékű előleget igényel. Megrendelő a szerződésben foglalt általános forgalmi adó nélkül számított teljes ellenszolgáltatás %-ának megfelelő mértékű, azaz Ft. előleget biztosít, a Kivitelező által kibocsátott előlegszámla ellenében.

Az előleg kifizetésére a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet szerint az építési munkaterület átadását követő 15 napon belül kerül sor. **Az előleg a végszámlából kerül elszámolásra.**

4.3. Kivitelező (amennyiben igényel előleget) **1 db előlegszámla, 2 db részszámla és 1 db végszámla** benyújtására jogosult az alábbiak szerint:

- Az **előlegbekérő** az építési munkaterület átadás-átvételét követően nyújtható be. Kivitelező (amennyiben igényel előleget) az előleg összegének jóváírását követően 1 db előlegszámla benyújtására jogosult.
- Az **1. részszámla** 30 %-os műszaki készültségnél - Megrendelő által aláírt Teljesítési Igazolás kiadását követően - a nettó kivitelezői díj 30 %-ának megfelelő összegben nyújtható be.
- A **2. részszámla** 60 %-os műszaki készültségnél - Megrendelő által aláírt Teljesítési Igazolás kiadását követően - a nettó kivitelezői díj 30 %-ának megfelelő összegben nyújtható be.
- A **végszámla** a műszaki átadás-átvételi eljárás sikeres lezárását követően 100 %-os műszaki készültségnél - Megrendelő által aláírt Teljesítési Igazolás kiadását követően - a fennmaradó kivitelezői díj összegében nyújtható be (előleg igénybevétele esetén az igénybe vett előleg összegével csökkentett összegben).

Kivitelező által kiállított számláknak meg kell felelniük a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény előírásainak, valamint a vonatkozó egyéb hatályos jogszabályi előírásoknak.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

4.4. Amennyiben Kivitelező a teljesítéshez alvállalkozót nem vesz igénybe, a kifizetést a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint, 30 napon belül teljesíti Megrendelő, a teljesítést követően benyújtott szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla alapján, leigazolt szerződésszerű teljesítést/részteljesítést követően.

4.5. Amennyiben Kivitelező a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, Megrendelő a kifizetést a 322/2015. (X.30.) Korm. rendelet 32/A. §-a szerint teljesíti az alábbiak szerint: Kivitelező legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat, hogy állítsák ki ezen számláikat. A Kivitelező a teljesítés elismerését követően állítja ki számláját, a számlában részletezve az alvállalkozói teljesítés, valamint a kivitelezői teljesítés mértékét. A számla alvállalkozói teljesítésre vonatkozó ellenértékét Megrendelő 15 napon belül átutalja a Kivitelezőnek. Kivitelező ezt követően haladéktalanul köteles kiegyenlíti az alvállalkozók számláit – amennyiben erre korábban még nem került sor – vagy az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja. Kivitelező köteles Megrendelőnek átadni az alvállalkozók kifizetését tanúsító átutalások igazolásainak másolatait.

Fentieket követően a Kivitelező által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő 15 napon belül átutalja Kivitelezőnek.

4.6. Az Étv. 39/A. § (6) bekezdése szerint eljárva a kivitelezési szerződés teljesítésében részt vevő alvállalkozó kivitelező kivitelezési szerződésében rögzített fizetési határideje nem haladhatja meg a Megrendelő és a Kivitelező által megkötött jelen Szerződésben meghatározott fizetési határidejét.

4.7. Megrendelő a Szerződés teljesítésének elismeréséről (**Teljesítési Igazolást**) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Kivitelező teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni (Kbt. 135. § (1) bekezdés).

4.8. A Megrendelő a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be (Kbt. 135. § (6) bekezdés).

4.9. Megrendelő fizetési késedelme esetén Kivitelezőt a Ptk. 6:155. §-a szerinti késedelmi kamat illeti meg.

5. Kapcsolattartás, építési műszaki ellenőr

5.1. Megrendelő kijelölt kapcsolattartója:

Név:

Tel:

E-mail:

5.2. Kivitelező kijelölt kapcsolattartója:

Név:

Tel:

E-mail:

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

5.3. A Szerződés teljesítése során Felek kötelesek együttműködni, ennek keretében kötelesek egymást haladéktalanul értesíteni az érdekkörükben felmerülő, jelen Szerződésre kiható minden lényeges adatról, tényezőről és körülményről. Az együttműködés során tett intézkedéseket és nyilatkozatokat Felek az építési naplóban rögzítik.

5.4. Megrendelő a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdés b) pontja szerinti kötelezettsége teljesítése okán építési műszaki ellenőrt bízott meg. Az építési műszaki ellenőr személyéről és elérhetőségéről Megrendelő a Szerződés megkötésekor tájékoztatja Kivitelezőt.

6. Megrendelő kötelezettségei

6.1. Megrendelő köteles a kivitelezés során a Kivitelező által felé intézett kérdésekre a lehető legrövidebb időn belül az építési naplóban vagy más írásos formában nyilatkozni.

6.2. Megrendelő építési műszaki ellenőre a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan végzi. Az ellenőrzés a munka végzését nem akadályozhatja. Megrendelő vagy építési műszaki ellenőre a Szerződés teljesítésének ellenőrzése során az építési napló adatai alapján köteles ellenőrizni, hogy a teljesítésben az alvállalkozói részvétel a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdésében foglaltaknak megfelel, a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 27. § (1) bekezdése alapján.

7. Kivitelező kötelezettségei

7.1. Kivitelező köteles az alábbi, ajánlatának felolvasólapján tett vállalás betartására:

Megnevezés:	Vállalás:
2. A felhívás M.1.1. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 36 hónap):	
3. A felhívás M.1.2. pontja szerinti szakember alkalmassági követelményen felüli szakmai többlettapasztalata (min. 0, maximum 24 hónap):	

Kivitelező M.1.1. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembere (név):

.....

Kivitelező M.1.2. pont szerinti alkalmassági követelményre bemutatott szakembere (név):

.....

7.2. Kivitelező a Szerződés megkötésének időpontjában, majd - a később bevont alvállalkozók tekintetében - a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen a Megrendelőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni (a megnevezésen túl az elérhetőség, valamint a képviselőre jogosult megjelölésével), amely részt vesz a Szerződés teljesítésében. Kivitelező a Szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozók bejelentésben közölt adatainak változásáról.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

7.3. Kivitelező a munkaterület átadás-átvételének napjától kezdve **elektronikus építési naplót köteles vezetni** az egész kivitelezésre érvényesen. Minden fontos adatot, amely az építkezéssel kapcsolatos, be kell vezetni az építési naplóba. A munkaterületet Megrendelő az építési naplóba történő bejegyzéssel adja át.

7.4. Kivitelező a sikeres műszaki átadás-átvételt követően köteles az építési területet tiszta és biztonságos állapotban elhagyni.

7.5. Kivitelezőnek legkésőbb a szerződés hatálybalépését követő **10. napig** a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 26. §-ában előírt teljes körű felelősségbiztosítással (építés- és szerelésbiztosítás - **C.A.R. vagy azzal egyenértékű**) **kell rendelkezni, melynek mértéke legalább 15 millió Ft/káresemény és legalább 30 millió Ft./kivitelezési időszak.** Kivitelező a Szerződés hatálya alatt köteles felelősségbiztosítását fenntartani. A felelősségbiztosítás kötvény másolata **a Szerződés II. sz. mellékletét** képezi.

7.6. Kivitelező a Kbt. 138. § (3) bekezdése szerint a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.

7.7. Kivitelező a szerződésbe foglaltan nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont szerint átlátható szervezetnek minősül.

8. Szerződést biztosító mellékkötelezettségek

8.1. Megrendelő a Szerződés késedelmes teljesítésével kapcsolatosan a késedelmes napokra **késedelmi kötbért ír elő** a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján, ha Kivitelező olyan okból, amelyért felelős, késedelembe esik. **A kötbér naptári napi összege 50.000,- Ft.** A késedelmi kötbér érvényesítése nem mentesíti Megbízottat a Szerződés teljesítése alól. Megrendelő **50 napot meghaladó késedelem esetén** jogosult a Szerződést felmondani és meghiúsulási kötbérigényt érvényesíteni.

Megrendelő a Szerződés hibás teljesítésével kapcsolatosan a hibás teljesítési napokra **hibás teljesítési kötbért ír elő** a Ptk. 6:186. § (1) bekezdése alapján, ha Kivitelező olyan okból, amelyért felelős, hibásan teljesít. **A kötbér naptári napi összege 50.000,- Ft.** A hibás teljesítési kötbér érvényesítése nem mentesíti Megbízottat a Szerződés teljesítése alól. Megrendelő **50 napot meghaladó hibás teljesítés esetén** jogosult a Szerződést felmondani és meghiúsulási kötbérigényt érvényesíteni.

Kivitelező köteles **meghiúsulási kötbért** fizetni, ha olyan okból, amelyért felelős, a Szerződés teljesítése meghiúsul. A meghiúsulási kötbér mértéke az általános forgalmi adó nélkül számított kivitelezői díj **30 %-a**.

8.2. Kivitelező **12 hónap** teljes körű jótállásra köteles.

A jótállási időszak kezdő napja a sikeres műszaki átadás-átvételt követő első nap, melyet jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jótállási időn belül a Kivitelező a Megrendelő által jelzett hibák kijavítását 15 munkanapon belül megkezdheti és műszakilag indokolt időtartam alatt befejezi. Ellenkező esetben Megrendelő jogosult a munkát mással elvégeztetni a Kivitelező terhére.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

8.3. Kivitelezőt jótállási kötelezettsége mellett a Ptk. szerinti szavatossági kötelezettség is terheli. Kivitelezőt terheli továbbá minden olyan jogszabályi rendelkezés is, mely a Szerződés tárgya szerinti építményre, létrejövő művekre kötelező alkalmassági időt ír elő.

9. Műszaki átadás-átvétel

9.1. A Szerződésben meghatározott kivitelezési munkákat műszaki átadás-átvétellel kell lezárni a hatályos jogszabályok előírásainak megfelelően. Kivitelező a munkák befejezéséről és teljesítésre felajánlásáról az átadás-átvételi eljárás megkezdésére megjelölt időpont előtt legalább 15 nappal készre jelentésével értesíti Megrendelőt és építési műszaki ellenőrt, megjelölve a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésének napját is.

9.2. Ha Megrendelő műszaki ellenőre a készre jelentést követően megállapítja, hogy a munkák befejeződtek, akkor értesíti Kivitelezőt, hogy a műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatásának a Kivitelező által jelzett időpontban nincs akadálya, az megkezdhető a jelzett időpontban.

9.3. A jogszabályban megjelölt szervek meghívása műszaki átadás-átvételi eljárásra Kivitelező kötelezettsége.

9.4. A műszaki átadás-átvételi eljárás magában foglalja a megtekintést, a szemlét és a bejárást. Az eljárás során a Kivitelezőnek igazolnia kell, hogy:

- a munka a Szerződésben és annak mellékleteiben meghatározott követelményeknek és a hatósági előírásoknak, valamint az esetlegesen menetközben elrendelt megrendelői módosításoknak, változtatásoknak megfelelően elkészült,
- Kivitelezőnek megfelelőségi nyilatkozatot kell tennie az általa beépített anyagok, szerkezetek, berendezések, áruk, munkarészek megfelelőségére, valamint az elvégzett munkák szakszerűségére.
- Valamennyi technológiai elem, építőanyag, szerkezeti elem rendelkezik teljesítménynyilatkozattal az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013 (VII.16.) Kormányrendelet szerint.

9.5. Feleknek a műszaki átadás-átvétel megállapításait jegyzőkönyvben kell rögzítenie, jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:

- a Kivitelező teljesítésének hiány- és hibamentességét vagy,
- a Megrendelő szerint még fennálló hibák, hiányok felsorolását és értékét,
- a Kivitelező nyilatkozatát arról, hogy a Megrendelő megállapításait elfogadja-e, ha nem, ennek indokait,
- ha a Megrendelő a szolgáltatást a megállapított hibákkal, hiányokkal átveszi,
- Megrendelőnek a hibák, hiányok értékére, és azok kijavítására, pótlására szükséges határidőre vonatkozó javaslatát, amelyet Felek irányadónak tekintenek,
- az átadás-átvételre meghívottak és nyilatkozattételre jogosultak, illetve kötelezettek nyilatkozatai,
- a 191/2009. (IX.15.) Korm. rend. 32. § (5) bekezdésben foglaltakat.

9.6. A műszaki átadás-átvételi eljárást jogszabályban meghatározott időtartamon belül [a Ptk. 6:247. § (2) bekezdése szerinti maximum 30 nap] be kell fejezni.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

9.7. A műszaki átadás-átvétel lezárásának időpontjára Kivitelező a hatályos jogszabályok rendelkezéseit figyelembe véve, különösen az alábbi, Megrendelő és a műszaki ellenőr által észrevételezett, és az észrevételek szerint javított, végleges, és hiteles dokumentációt köteles átadni a műszaki ellenőrnek:

- kivitelezői és szabványossági nyilatkozat,
- beépített anyagokra, beépített és nem beépített berendezésekre vonatkozó anyagvizsgálati jegyzőkönyv;
- az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013 (VII.16.) Kormányrendelet szerinti teljesítménynyilatkozat;
- jótállási tevékenységet végző szervezetek listája (Cég név, cím, telefon), karbantartási utasítások, jótállási jegyek;
- minden a Műszaki ellenőr által előírt egyéb dokumentum, bizonylat, jegyzőkönyv stb., ami az elkészült létesítmény biztonságos és üzemszerű használatához elengedhetetlen.

A fenti dokumentumokat véleményezésre Kivitelező a műszaki átadás-átvétel megkezdésének időpontjára 2 papír alapú példányban köteles átadni az eljáró műszaki ellenőrnek.

10. Teljesítési Igazolás

10.1. A teljesítés, részteljesítés elismeréseként **Teljesítési Igazolás kiadására kerül sor**, melyben Megrendelő műszaki ellenőre nyilatkozik, hogy a kivitelezés a Szerződésnek megfelelően elkészült, illetve a megvalósult teljesítés a fizetési ütemezésben meghatározott százalékos értéket elérte.

10.2. A részteljesítésekhez és a végteljesítéshez kapcsolódó Teljesítési Igazolás kiadásának feltétele, hogy Kivitelező átadja Megrendelőnek, vagy műszaki ellenőrnek az alábbi dokumentumokat:

- Jogerős hatósági engedélyek (amennyiben szükséges).
- Építési műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről.
- Amennyiben releváns a felhasznált anyagokra vonatkozó műbizonylat/használati útmutató; minőségi bizonyítvány; gyártó vagy forgalmazó által kiállított megfelelőségi nyilatkozat, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló 275/2013 (VII.16.) Kormányrendelet szerinti teljesítménynyilatkozat, egyéb minőséget tanúsító irat (jegyzőkönyvek, tanúsítványok). Számlánként szükséges benyújtani őket. A dokumentumokat Kivitelező magyar nyelven, vagy szakfordító által elvégzett magyar nyelvű fordításban köteles biztosítani.
- Építési napló releváns oldalai (számlánként szükséges).
- Nyilatkozat az alvállalkozói teljesítés mértékéről.
- Nyilatkozat az alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről.

Kivitelező a dokumentumokat 2 eredeti és egy elektronikus példányban, magyar nyelven, sorba rendezve, átlátható módon, dokumentumjegyzékkel, hiteles módon biztosítja Megrendelő részére számlánkénti gyakorisággal. Kivitelezőt együttműködési kötelezettség terheli a dokumentumok biztosításával kapcsolatban a dokumentumok átadása után is, addig az időpontig, ameddig valamennyi kifizetés elszámolása le nem zárult. A fenti dokumentumok hiánytalan átadása a Teljesítés igazolás kibocsátásának és a számla kifizetésének feltétele.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

10.3. A Teljesítés Igazolás alapján Kivitelező jogosult a kivitelezői díj Szerződésben meghatározott részének követelésére, a részszámla, végszámla benyújtására.

10.4. Teljesítési Igazolást kell kibocsátani a rész- és végszámla benyújtását megelőzően. A Teljesítési Igazolást 2 példányban kell elkészíteni, amelyből egy példány a Kivitelezőé, egy példány a Megrendelőé.

10.5. Megrendelő a Szerződés teljesítésének elismeréséről (Teljesítési Igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb Kivitelező (rész)teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni. Ha Kivitelező írásbeli értesítésére (késze jelentés) Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezd, de a szerződésben – a Ptk. 6:247. § (2) bekezdésére figyelemmel – meghatározott határidőben nem fejezi be, Kivitelező kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

11. A kárveszély átszállása

11.1. A kárveszélyviselés a sikeres műszaki átadás-átvétel lezárásával és a birtokba adással egy időben száll át Kivitelezőről a Megrendelőre.

12. Elállás és felmondás Megrendelő részéről

12.1. A Megrendelő jogosult a Szerződés felmondására, ha a Kivitelező:

- egyoldalúan felhagy a Szerződés megvalósításával, illetve félreérthetetlenül kinyilvánítva olyan szándékot mutat, hogy a továbbiakban nem tesz eleget Szerződés szerinti kötelezettségeinek,
- elmarad a műszaki átadás-átvételi eljárás keretében rögzített hibajegyzékben foglaltak teljesítése a megállapított póthatáridőben vagy ilyen hiányában a felszólítás kézhezvételét követő 30 napon belül,
- a Megrendelő előzetes hozzájárulása nélkül olyan alvállalkozót vesz igénybe, aki nem felel meg az alvállalkozókra meghatározott követelményeknek.
- feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni,
- a Kivitelező nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Kivitelező személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak;
- az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a Szerződés nem semmis.

A fenti esetek vagy körülmények bármelyikének előfordulása esetén a Megrendelő azonnal felmondhatja a Szerződést és kiutasíthatja a Kivitelezőt az építési területről egy erről szóló értesítéssel.

12.2. A Megrendelő köteles a Szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Kivitelező tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

12.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – ha

- a Kivitelezőben közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.
- a Kivitelező közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

13. Felmondás Kivitelező részéről

13.1. A Kivitelező jogosult a Szerződés felmondására, amennyiben:

- a Kivitelező nem kapja meg egy adott Teljesítési Igazolás alapján részére járó kifizetést a jelen Szerződésben meghatározott időtartam lejártát követő 30 napon belül,
- a Megrendelő 30 napig nem tesz eleget a jelen Szerződésben foglalt valamely lényeges kötelezettségnek.

14. Vegyes rendelkezések

14.1. Felek a Szerződést a Kbt. 141. §-ában foglaltak szerint, írásban módosíthatják.

14.2. A jelen Szerződés alapidokumentumát képezi a lefolytatott közbeszerzési eljárás teljes iratanyaga és Kivitelező nyertes ajánlata.

14.3. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Ptk., a Kbt., annak végrehajtási rendeletei és más vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

14.4. Jelen Szerződést a felek elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írják alá. A szerződés 4 eredeti példányban készült.

A szerződés mellékletei:

- I. Szerződéses Műszaki Tartalom (fizikai csatolás nélkül is a Szerződés mellékletét képezi)
- II. Kivitelező felelősségbiztosítási kötvényének másolata (a Szerződés hatályba lépését követően csatolandó)

....., 2021.

KIVITELEZÉSI SZERZŐDÉS
„Infrastruktúrafejlesztés Tormaföldén és Dobrin”
EKR001703162021

Megrendelő

Kivitelező

PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS:

Megrendelő

PÉNZÜGYI ELLENJEGYZÉS: